Техническое задание

на оказание услуг по разработке проектной документации на капитальный ремонт № 21 от 10.09.2019

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуг | Услуги по разработке проектной документации на капитальный ремонт фрагмента второго этажа здания по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, д. 2А, пом. 4Н. |
| Описание услуги и требования к составу проектной документации | Выполнить проектную документацию в соответствии с положениями и требованиями действующих нормативно-технических документов, в том числе в соответствии с положениями и требованиями:  - статьи 48 Градостроительного кодекса РФ;  - Федерального закона РФ от 30.12.2009 r. № 384-ФЗ  - Технического регламента о безопасности зданий и сооружений;  - других действующих технических регламентов, касающихся проектно-изыскательских работ;  - Постановления правительства Российской Федерации № 87 от 16.02.2008 r.  Проект должен быть разработан в соответствии с планом зонирования помещения, предоставленного Заказчиком.  **Проектная документация разрабатывается в следующем составе:**  **Раздел 1.** Пояснительная записка.  **Раздел 2.** Архитектурные решения.  **Раздел 3.** Конструктивные и объемно-планировочные решения.  **Раздел 4.** Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений:  **Раздел 4.1.** Система электроснабжения.  **Раздел 4.2.** Система водоснабжения.  **Раздел 4.3.** Система водоотведения.  **Раздел 4.4.** Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха.  **Раздел 4.5.** Сети связи.  **Раздел 5.** Сводный сметный расчет.   1. **Требования к архитектурно-строительным решениям:**   Проектом предусмотреть капитальный ремонт с перепланировкой фрагмента 2го этажа здания согласно эскизному проекту (предоставляется исполнителю в виде исходных данных).  При разработке проектных решений предусмотреть мероприятия по обеспечению пожарной безопасности фрагмента здания, подлежащего капитальному ремонту. Решения, принимаемые в ходе проектирования, не должны ухудшать пожаробезопасность здания в целом.   1. **Требования к конструктивным решениям:**   Конструктивные решения по устройству перегородок, потолков, полов – определить проектом и согласовать с Заказчиком в ходе проектирования   1. **Внутренние инженерные сети:**   - Отопление – оставить существующее отопление без изменения;  - Вентиляция – предусмотреть вентиляцию помещений согласно действующих нормативных документов;  - Водоснабжение и водоотведение – предусмотреть согласно действующих норм с учетом перепланировки санузлов, предусмотренной эскизным проектом, предоставляемым в качестве исходных данных;  - Электроснабжение – решения по размещению осветительных приборов, розеток принять в соответствии с эскизным проектом, мощности технологического оборудования – на основании исходных данных, предоставляемых заказчиком. Способ прокладки сетей определить проектом с дополнительным согласованием с заказчиком.  **4. Мероприятия по доступу МГН:**  В ходе проектирования мероприятия по доступу МГН в помещения 2го этажа – не предусматривать, обслуживание маломобильных групп населения предусмотрено на первом этаже здания.   1. **Дополнительные требования к проектной документации, количеству экземпляров, формату и т.д.:**   Документацию передать заказчику на бумажном носителе в 1 экземпляр на бумажном носителе и в электронном виде на дисках DVD и формате PDF.  Экспертиза проектной документации и согласования с органами местного самоуправления - не требуется |
| Требования к Исполнителю | Исполнитель должен соответствовать следующим требованиям:  1. Быть правомочными на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: <https://egrul.nalog.ru/>- ФНС, для физических лиц - реестр недействительных паспортов - <http://services.fms.gov.ru/>- Главное управление по вопросам миграции МВД России) или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства).  2. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) о непроведении ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда (в отношении российского юридического лица, индивидуального предпринимателя) о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (<https://bankrot.fedresurs.ru>– Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <https://kad.arbitr.ru/>- картотека арбитражных дел).  3. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) об отсутствии сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок» (<http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html> - реестр недобросовестных поставщиков).  4. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (в отношении российского юридического лица) поставщика товаров (работ, услуг) должна содержать соответствующие оказываемым услугам/выполняемым работам виды деятельности (ОКВЭД 62.01 и 63.11.).  5. Иметь лицензию, допуск, сертификат если продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ допускается только при наличии соответствующих документов.  6. Деятельность не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложений и документов.   |  |  | | --- | --- | | Критерии | Подтверждающие документы | | 1. Опыт предоставления аналогичных услуг в течение 2 лет или существование на рынке оказания аналогичных услуг не менее 2 лет. | Копии договоров, актов выполненных работ/оказанных услуг, выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, проч. | | 1. Наличие образования, квалификации участника отбора/сотрудников участника, требуемых для оказания соответствующих услуг/выполнения работ. Специалисты (сотрудники - непосредственные исполнители) должны обладать профессиональными знаниями, опытом оказания вышеуказанных услуг, требуемых для оказания соответствующих услуг | Копии дипломов, сертификатов. проч. | | 1. Возможность привлечения специалистов, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (третьих лиц), специализирующихся на поставке необходимых товаров, оказании услуг/выполнения работ, на поставку, оказание/выполнение которых проводится отбор. Привлекаемые специалисты и/или сотрудники привлекаемых юридических лиц/индивидуальных предпринимателей должны обладать профессиональными знаниями, опытом оказания услуг/выполнения работ, на оказание/выполнение которых проводится отбор | Копии договоров, в том числе предварительные, письма о сотрудничестве, документы, подтверждающие квалификацию и проч. | | 1. Наличие положительных рекомендаций/отзывов от контрагентов, которым поставлялись аналогичные товары, оказывались аналогичные услуги/производились работы либо наличие положительных отзывов в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение о поставке товаров, оказании услуг/выполнении работ и обсудить уровень удовлетворенности качеством товаров, услуг/работ | Копии благодарственных писем, рекомендации, перечень контрагентов с указанием тел. для связи, проч.). | | Минимальный размер соответствия требованиям, определенным в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора – 75%. | |   Каждый критерий оценки участников процедуры отбора имеет равнозначный процент. Сумма процентов по всем баллам составляет 100%. Минимальный размер процентов соответствия рассчитывается следующим образом: количество критериев, соответствие которым подтверждено исполнителем, делится на общее количество критериев, предусмотренных для конкретных работ/услуг и умножается на 100 %. |
| Порядок предоставления услуги и порядок взаимодействия Заказчика и Исполнителя | 1. Исполнитель приступает к оказанию услуг не позднее дня, следующего за днем заключения договора оказания услуг.   2. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю информацию, документы, необходимые для оказания услуг.  3. Оказывать услуги в соответствии с нормативно-техническими документами, действующими на территории Российской Федерации.  Порядок приёмки услуг будет определен сторонами в договоре на оказание услуг.   1. Срок оказания услуг – до 30.09.2019 включительно. |
| Стоимость оказания услуг/работ | Общая стоимость оказания услуг не должна превышать 391 666 (триста девяносто одна тысяча шестьсот шестьдесят шесть) рублей.  Увеличение стоимости услуг в процессе исполнения не допускается.  Оплата оказанных услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30 (тридцати) рабочих дней после подписания акта сдачи-приемки услуг на основании выставленного Исполнителем счета. |
| Требования к качеству и безопасности услуг. Гарантии качества услуг/работ | 1. Услуги должны оказываться в соответствии с законодательством Российской Федерации, национальными стандартами, техническими нормами и правилами, установленными в отношении данного вида услуг.  2. По требованию Заказчика Исполнитель должен учитывать все предложения и устранять замечания, направляемые надлежащим образом Заказчиком.  3. Устранять недостатки, выявленные в процессе проверки сметной документации, производства ремонтных работ, в течении 6 месяцев с момента сдачи-приемки сторонами оказанных услуг. |

Предложения на выполнение работ, оказание услуг направляются до 18.00 15.09.2019 в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора на адрес электронной почты fondrh@mail.ru либо предоставляются нарочно по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Кирова, д. 81 (Фонд развития Хакасии), с приложением следующих документов и сведений:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в т.ч. осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (карточка предприятия);

- выписка из государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученная не ранее чем за 5 (пять) дней до дня подачи документов для участия отборе; выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за 5 (пять) дней до дня подачи документов для участия в отборе;

- копии документов, удостоверяющих личность физических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, в составе документов должна содержаться доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, в составе документов на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (для юридических лиц), копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, в т. ч. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

- предложение на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных техническим заданием.

- копии документов, подтверждающих соответствие исполнителя критериям, установленным в техническом задании.