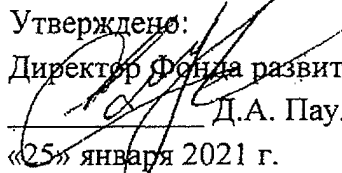


Утверждено:  
 Директор Фонда развития Хакасии  
  
 Д.А. Пауль  
 «25» января 2021 г.

Техническое задание № 6 от 25.01.2021 г.

Наименование структурного подразделения	Центр поддержки экспорта (далее – ЦПЭ, Заказчик)
Наименование услуг	Оказание услуг по консультированию и подготовке пошаговой инструкции по выходу субъекта малого и среднего предпринимательства Республики Хакасия (далее – СМСП) на внешний рынок (далее – консультационные услуги, консультации, услуги).
Порядок подачи предложения на оказание услуг	<p>Предложения на оказание услуг предоставляются в течение 7 календарных дней с даты публикации настоящего Технического задания (до <b>18.00 по местному времени 01.02.2021 г.</b>) нарочно, почтовым отправлением (экспресс-почтой) по адресу: 655016, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, 2 А, либо направляются через электронный документооборот Контур Диадок, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью.</p> <p>Предложение предоставляется в письменном виде и должно содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя;</li> <li>- стоимость и объем оказываемых услуг, предусмотренных техническим заданием (с указанием направления/направлений целевого рынка).</li> </ul> <p>Предложение предоставляется за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора с приложением документов и сведений, подтверждающих соответствие участника процедуры отбора требованиям и критериям, установленным настоящим техническим заданием, заверенных надлежащим образом (с указанием ФИО лица, заверившего документы, и даты их заверения).</p> <p>Исполнитель может выбрать одно или несколько направлений целевых рынков для оказания услуг. В случае выбора нескольких направлений Исполнитель предоставляет документы, подтверждающие компетенции Исполнителя по каждому из выбранных направлений в соответствии с критериями настоящего технического задания.</p>
Срок оказания услуг	<p>Срок оказания услуги одному субъекту малого и среднего предпринимательства – не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса (заявки) СМСП от Заказчика.</p> <p>Общий срок оказания услуг – до 15.03.2021 г. включительно.</p> <p>Срок действия договора - до 31.03.2021 г.</p>
Описание услуг	<p>Консультация должна включать основные аспекты выхода на рынки целевых стран: выбор рынка, подготовка товара к требованиям рынка, поиск покупателя, переговоры с покупателем и заключение контракта, производство товара, таможенное оформление, логистика, производство расчетов по контракту.</p> <p>Направления целевых рынков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- страны СНГ и Монголия;</li> <li>- Китай;</li> <li>- страны Юго-Восточной Азии;</li> <li>- страны Ближнего Востока.</li> </ul>
Требования к услугам	<p>1 СМСП может получить не более 10 консультационных услуг по предложенным направлениям.</p> <p>Услуга предоставляется индивидуально 1 СМСП, направившему запрос (заявку) на сайт Заказчика - <a href="https://мойбизнес19.рф/">https://мойбизнес19.рф/</a></p>

	<p>Услуга оказывается в устной и письменной форме.</p> <p>Услуга оказывается дистанционно с использованием теле и/или видеоконференцсвязи с последующим предоставлением письменно оформленной консультации по заявке СМСП на бумажном носителе.</p> <p>Не допускается присутствие на индивидуальной консультации более 1 (одного) СМСП.</p> <p>Исполнитель при оказании услуг обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без письменного согласия СМСП не сообщать третьим лицам информацию, полученную от СМСП.</li> <li>- информировать СМСП о возможности получения бесплатной консультации у Исполнителя при условии обязательной подачи заявки на сайте Заказчика - <a href="https://мойбизнес19.рф/">https://мойбизнес19.рф/</a> и при этом, выборе Исполнителя на сайте Заказчика <a href="https://мойбизнес19.рф/">https://мойбизнес19.рф/</a>, а также при условии подачи заявки через сайт Заказчика непосредственно в месте нахождения Заказчика (г. Абакан, пр. Дружбы Народов, 2А, центр «Мой бизнес»);</li> <li>- при размещении информации об оказании услуг в социальных сетях отмечать, что услуги предоставляются Центром поддержки экспорта Фонда развития Хакасии.</li> </ul> <p>В случае использования Исполнителем в процессе оказания услуг материалов, являющихся объектами имущественных, авторских и/или смежных прав, Исполнителем должны быть приобретены права на такие материалы в объеме, необходимом и достаточном для их использования при оказании услуг. Исполнитель несет полную ответственность за нарушение вышеперечисленных гарантий.</p> <p>В случае предъявления к Заказчику претензий третьих лиц, связанных с неправомерным использованием при оказании услуг материалов, являющихся объектами имущественных, авторских и/или смежных прав, компенсировать Заказчику суммы претензий третьих лиц, штрафов, а также иных убытков, связанных такими претензиями.</p> <p>Исполнитель при оказании услуг обязан добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора.</p> <p>Исполнитель вправе привлечь к исполнению договора третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несёт перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами.</p>
<p>Требования к Исполнителю</p>	<p>Договор на оказание услуг может заключаться с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.</p> <p>Исполнитель должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Быть правомочным на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: <a href="https://egrul.nalog.ru/">https://egrul.nalog.ru/</a>- ФНС, для физических лиц - реестр недействительных паспортов - <a href="http://services.fms.gov.ru/">http://services.fms.gov.ru/</a>- Главное управление по вопросам миграции МВД России) или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства).</li> <li>2. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) о непроведении ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда (в отношении российского юридического лица, индивидуального предпринимателя) о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (<a href="https://bankrot.fedresurs.ru/">https://bankrot.fedresurs.ru/</a>- Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <a href="https://kad.arbitr.ru/">https://kad.arbitr.ru/</a>- картотека арбитражных дел).</li> <li>3. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) об отсутствии сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере</li> </ol>

	<p>закупок» (<a href="http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html">http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html</a> - реестр недобросовестных поставщиков).</p> <p>4. Деятельность Исполнителя не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложений и документов.</p>									
<p>Критерии отбора и показатели оценки исполнителя</p>	<p>Исполнитель должен соответствовать следующим критериям:</p> <table border="1" data-bbox="454 302 1556 1422"> <thead> <tr> <th data-bbox="454 302 1157 380">Критерии</th> <th data-bbox="1157 302 1556 380">Подтверждающие документы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="454 380 1157 504">1. Опыт предоставления аналогичных услуг по заявленному (выбранному) направлению не менее 1 года</td> <td data-bbox="1157 380 1556 504">Договоры с актами выполненных работ/оказанных услуг</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 504 1157 1019">2. Наличие штатных сотрудников, работников, привлеченных по гражданско-правовым договорам, специализирующихся на оказании услуг. Специалисты (сотрудники - непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией, опытом оказания консультационных услуг по тому направлению, по которому производится отбор. * Если услуги оказываются индивидуальным предпринимателем лично - наличие образования, квалификации участника отбора, требуемых для оказания соответствующих консультационных услуг</td> <td data-bbox="1157 504 1556 1019">Выписка из штатного расписания и копии трудовых договоров/договоров ГПХ, документов, подтверждающих образование (при наличии согласия сотрудника)  * Дипломы и/или сертификаты)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1019 1157 1355">3. Наличие положительных рекомендаций/отзывов от контрагентов, которым оказывались аналогичные услуги по заявленному (выбранному) направлению, либо наличие положительных отзывов в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение оказания услуг и обсудить уровень удовлетворенности качеством услуг</td> <td data-bbox="1157 1019 1556 1355">Благодарственные письма, и/или рекомендации, и/либо перечень контрагентов с указанием тел. для связи</td> </tr> </tbody> </table> <p>Минимальный размер соответствия требованиям, определенным в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора – 100%.</p> <p><b>Общие требования для документов, подтверждающих соответствие критериям:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Для подтверждения возможности привлечения третьих лиц требуется предоставлять действующие договоры. При пролонгации документы, подтверждающие пролонгацию договора: дополнительное соглашение или при автоматической пролонгации – письмо привлекаемой стороны о том, что правоотношения по договору продолжают или акты, подтверждающие оказание услуг/выполнение работ после истечения срока действия договора.</li> <li>• При изменении ФИО сотрудника/ работника по договору ГПХ, а также участника отбора и/или спикера предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ).</li> <li>• При изменении ФИО/наименования привлекаемого лица предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ, решение об изменении наименования юридического лица).</li> <li>• Документы, подтверждающие соответствие требованиям, определенным в качестве критериев, для оценки участника процедуры отбора</li> </ul>		Критерии	Подтверждающие документы	1. Опыт предоставления аналогичных услуг по заявленному (выбранному) направлению не менее 1 года	Договоры с актами выполненных работ/оказанных услуг	2. Наличие штатных сотрудников, работников, привлеченных по гражданско-правовым договорам, специализирующихся на оказании услуг. Специалисты (сотрудники - непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией, опытом оказания консультационных услуг по тому направлению, по которому производится отбор. * Если услуги оказываются индивидуальным предпринимателем лично - наличие образования, квалификации участника отбора, требуемых для оказания соответствующих консультационных услуг	Выписка из штатного расписания и копии трудовых договоров/договоров ГПХ, документов, подтверждающих образование (при наличии согласия сотрудника)  * Дипломы и/или сертификаты)	3. Наличие положительных рекомендаций/отзывов от контрагентов, которым оказывались аналогичные услуги по заявленному (выбранному) направлению, либо наличие положительных отзывов в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение оказания услуг и обсудить уровень удовлетворенности качеством услуг	Благодарственные письма, и/или рекомендации, и/либо перечень контрагентов с указанием тел. для связи
Критерии	Подтверждающие документы									
1. Опыт предоставления аналогичных услуг по заявленному (выбранному) направлению не менее 1 года	Договоры с актами выполненных работ/оказанных услуг									
2. Наличие штатных сотрудников, работников, привлеченных по гражданско-правовым договорам, специализирующихся на оказании услуг. Специалисты (сотрудники - непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией, опытом оказания консультационных услуг по тому направлению, по которому производится отбор. * Если услуги оказываются индивидуальным предпринимателем лично - наличие образования, квалификации участника отбора, требуемых для оказания соответствующих консультационных услуг	Выписка из штатного расписания и копии трудовых договоров/договоров ГПХ, документов, подтверждающих образование (при наличии согласия сотрудника)  * Дипломы и/или сертификаты)									
3. Наличие положительных рекомендаций/отзывов от контрагентов, которым оказывались аналогичные услуги по заявленному (выбранному) направлению, либо наличие положительных отзывов в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение оказания услуг и обсудить уровень удовлетворенности качеством услуг	Благодарственные письма, и/или рекомендации, и/либо перечень контрагентов с указанием тел. для связи									

	<p>предоставляются на русском языке либо на иностранном языке с приложением заверенного перевода.</p> <p>Каждый критерий оценки участников процедуры отбора имеет равнозначный процент. Сумма процентов по всем баллам составляет 100%. Минимальный размер процентов соответствия рассчитывается следующим образом: количество критериев, соответствие которым подтверждено исполнителем, делится на общее количество критериев, предусмотренных для конкретных работ/услуг, и умножается на 100 %.</p>
<p>Порядок сдачи-приемки результатов услуг и порядок оплаты</p>	<p>В срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента истечения срока оказания услуг, исполнитель предоставляет заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением оригиналов следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реестр субъектов МСП, получивших услуги, по форме Заказчика с приложением письменно оформленных консультаций. Реестр направляется Заказчику в бумажной форме, а также в электронной форме.</li> <li>2. Сообщение о получении услуги от СМСП.</li> </ol> <p>Отчетная документация предоставляется Заказчику в печатном виде. По результатам проверки отчетной документации Заказчиком подписывается акт оказанных услуг.</p> <p>Порядок оплаты услуг будет определен в договоре между заказчиком и исполнителем.</p>
<p>Максимальная цена услуг (включая налоги и взносы, расходы, связанные с оказанием услуг по настоящему техническому заданию), в рублях</p>	<p>Стоимость услуг (одной консультации) устанавливается на основании прейскуранта или иного документа, регламентирующего стоимость услуг исполнителя, предоставленного исполнителем до заключения договора, но не может превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 833,33 (четыре тысячи восемьсот тридцать три) руб. 33 коп. и быть более 48 333,3 (сорока восьми тысяч трехсот тридцати трех) руб. 30 коп. для стран СНГ и Монголии;</li> <li>- 4 933,33 (четыре тысячи девятьсот тридцать три) руб. 33 коп. и быть более 49 333,3 (сорока девяти тысяч трехсот тридцати трех) руб. 30 коп. для Китая;</li> <li>- 4 933,33 (четыре тысячи девятьсот тридцать три) руб. 33 коп. и быть более 49 333,3 (сорока девяти тысяч трехсот тридцати трех) руб. 30 коп. для стран Юго-Восточной Азии;</li> <li>- 4 933,33 (четыре тысячи девятьсот тридцать три) руб. 33 коп. и быть более 49 333,3 (сорока девяти тысяч трехсот тридцати трех) руб. 30 коп. для стран Ближнего Востока.</li> </ul> <p>Прейскурант или иной документ, регламентирующий стоимость услуг исполнителя, будет являться приложением к договору оказания услуг.</p> <p>Общая стоимость услуг по договору определяется исходя из числа направленных исполнителю заявок.</p>

Договор на оказание услуг будет заключен с одним или несколькими исполнителями, которые соответствуют требованиям и критериям, определенным техническим заданием.

Предложение предоставляется с приложением следующих документов и сведений, заверенных надлежащим образом:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в т.ч. осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (карточка предприятия);

- копии документов, удостоверяющих личность физических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, в составе документов должна содержаться доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенная печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанная руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, в составе документов на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (для юридических лиц), копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, в т. ч. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

- предложение на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных техническим заданием;

- копии документов, подтверждающих соответствие исполнителя критериям, установленным в техническом задании;

- документы о принадлежности участника отбора к группе компаний и/или подтверждающие право осуществлять деятельность под товарным знаком (при принадлежности участника отбора к группе компаний или осуществлении деятельности под товарным знаком).

Документы предоставляются в виде копий, с указанием даты их заверения, проставлением печати организации и подписи уполномоченного должностного лица с указанием ФИО).