

ГАРАНТИЙНЫЙ ФОНД ХАКАСИИ

11.08.2022г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА (ОТБОРА)

Гарантийный фонд Республики Хакасия (далее – Фонд) сообщает о проведении открытого конкурса по отбору банков для размещения свободных денежных средств Фонда в депозиты соответствии с Инвестиционной декларацией (утверждена протоколом от 28.07.2022 №73), «Порядком проведения открытых конкурсов по отбору банков и управляющих компаний для размещения гарантийного капитала Фонда», утвержденным Протоколом правления Фонда №27 от 05.03.2022г., (далее – Порядок). Отбор проводится на основании решения Правления Фонда (Протокол № 80 от 10.08.2022г.).

1. Условия отбора:

Сумма денежных средств к размещению — 7 000 000 (семь миллионов) рублей

Срок размещения — 60 (шестьдесят) дней

Порядок начисления и выплаты процентов: запрет на одностороннее изменение процентной ставки в течение срока депозита, ежемесячная выплата начисленных процентов на расчетный счет Фонда.

2. Организатор конкурса: Гарантийный фонд Республики Хакасия.

Адрес: 655010, Республика Хакасия, г. Абакан, пр-кт Дружбы Народов, д. 2А, 3 этаж.

Тел.: (3902) 24-89-01, E-mail: GARANTIYNYFOND19@MAIL.RU

3. Информация о конкурсе публикуется и размещается на официальном сайте «Мой бизнес» — <https://мойбизнес19.рф/>

4. Вид и предмет конкурса:

Открытый конкурс по отбору кредитных организаций на право размещения денежных средств Гарантийного фонда Республики Хакасия во вклады (депозиты) кредитных организаций.

5. Место подачи заявок на участие в конкурсе

Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: г. Абакан, пр-кт Дружбы Народов, д. 2А, 3 этаж, Гарантийный фонд Республики Хакасия.

6. Дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе

Дата начала приёма заявок: 9 ч. 00 мин. 12 августа 2022 года.

Дата окончания приёма заявок: 18 ч. 00 мин. 16 августа 2022 года.

Указано местное время.

7. Критерии отбора, установлены Порядком.

8. К Заявке прикладываются следующие документы:

- реестр, представляемых документов;
- доверенность на уполномоченное лицо, представляющего интересы кредитной организации и обладающее правом подписания соглашения (договора) на привлечение средств (при подписании документов руководителем кредитной организации, действующего от имени Устава, не требуются, в случае если доверенность выдана лицом, действующим по доверенности, то прикладываются документы, подтверждающие его полномочия);
- заверенные кредитной организацией или нотариально удостоверенные

- копии документов о назначении единоличного исполнительного органа (руководителя) кредитной организации;
- заверенный кредитной организацией или нотариально удостоверенная копия устава кредитной организации (с изменениями при их наличии);
 - лист записи ЕГРЮЛ - при наличии зарегистрированных изменений в учредительных документах;
 - заверенная кредитной организацией копия универсальной или базовой лицензии кредитной организации России на осуществление банковских операций;
 - заверенная кредитной организацией копия свидетельства участия кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов физических лиц;
 - заверенная копия документа о наличии у кредитной организации кредитного рейтинга по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное рейтинговое агентство (Акционерное общество) не ниже уровня «А-(RU)» или кредитного рейтингового агентства Акционерное общество «Рейтинговое агентство «Эксперт РА» не ниже уровня «ruA-»;
 - информация об отсутствии в отношении кредитной организации мер воздействия, примененных Центральным Банком Российской Федерации за нарушение обязательных нормативов, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
 - гарантийное письмо об отсутствии у кредитной организации в течение последних 12 (двенадцати) месяцев просроченных денежных обязательств по операциям с Банком России, в том числе по кредитам Банка России и процентам по ним.

Верность копий документов, представляемых в составе Заявки на участие в отборе, должна быть заверена печатью кредитной организации и подписью уполномоченного лица кредитной организации.

9. Форма заявки на участие в конкурсе:

Заявка на участие в отборе (конкурсе) подаётся в письменной форме (приложение 1 Порядка) и должна содержать сведения, указанные п 4.10 Порядка.

10. К Заявке прикладываются сопроводительное письмо и форма договора (соглашения) на депозит.

Директор Гарантийного фонда Хакасии Калинин А.В
11.08.2022г.

Печатается на бланке организации (при его наличии)

Дата, исходящий номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ
по размещению средств во вкладах (депозитах)

1. Изучив Конкурсную документацию открытого отбора по размещению средств Гарантийного фонда Республики Хакасия во вкладах (депозитах) от «__» _____ 202_г., а также применимые к данному отбору законодательство и нормативно-правовые акты, включая внутренние документы Фонда, определяющие порядок проведения открытого _____ конкурса

_____ (наименование участника отбора)

в _____ лиц _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)
действующего на основании _____

_____ (наименование учредительного документа или доверенность)

сообщает о согласии участвовать в открытом отборе.

2. Предлагаются следующие условия привлечения денежных средств:

ЛОТ № (указать, если лот в извещении выделен) _____;

Сумма _____;

Срок _____;

Ставка _____;

Форма привлечения средств _____;

Дата выплаты начисленных процентов на р/с Фонда _____.

3. Информация о заявителе:

3.1. Наименование и организационно-правовая форма участника:

_____;

3.2. Место нахождения головной организации и подразделения, направляющего заявку, ИНН/КПП.

_____;

3.3. Контактные телефоны, электронная почта (с указанием кода страны и города)

_____;

3.4. Банковские реквизиты

_____;

3.5. Банковская /Базовая или универсальная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на осуществление Банковских операций _____;

3.6. Дата регистрации

_____;

3.7. Величина собственных средств (капитала)

_____;

3.8. Осуществляется ли кредитования субъектов МСП на территории республики Хакасия?

4. Заявитель согласен проводить операции, связанные с привлечением денежных средств Фонда включая: заключение договора, зачисление средств во вклад (депозит), возврат средств из вклада (депозита) и выплаты процентов, предоставление выписок по вкладу (депозиту) и другие возможные операции по договору банковского вклада (депозита) без взимания дополнительной платы.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берём на себя обязательство заключить договор банковского вклада (депозита) в соответствии с требованиями порядка.

6. Настоящей заявкой

(полное наименование участника отбора)

декларирует своё соответствие требованиям к участникам открытого отбора, установленным порядком.

7. Гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в отборе информации.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берём на себя обязательства заключить договор банковского вклада (депозита), НСО в соответствии с требованиями порядка и условиями наших предложений не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о победителе конкурса.

9. Заявитель настоящим даёт своё согласие Гарантийному фонду Республики Хакасия на обработку, в том числе автоматизированную, своих персональных данных, указанных в Заявке и прилагаемой к ней документации, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (под обработкой персональных данных в указанном Законе понимаются действия (операции) с персональными данными лиц, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу, включая передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование и уничтожение). Указанные Заявителем персональные данные предоставляются в целях участия в настоящем отборе и исполнения договорных обязательств по итогам настоящего отбора. Гарантийный фонд Республики Хакасия может проверить достоверность представленных Заявителем персональных данных, в том числе с использованием услуг третьих лиц, а также использовать представленную информацию при рассмотрении вопросов о заключении сделок с Заявителем. Согласие предоставляется Заявителем с момента подписания настоящей Заявки и действительно в течение 10 (десяти) лет.

Заявитель даёт своё согласие на получение от Фонда информационных материалов о настоящем отборе, при этом для данных информационных рассылок Заявитель разрешает использовать любую контактную информацию, указанную им в Заявке и прилагаемых документах.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком уполномочен

(контактная информация уполномоченного лица, его контактов)

Все сведения о проведении отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по почтовому адресу:

Участник отбора
(уполномоченный представитель)
_____ (ФИО)
(подпись)

МП

К заявке прилагается реестр документов на ___ стр.: