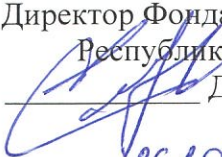


Утверждаю:  
 Директор Фонда развития  
 Республики Хакасия  
  
 Д.А. Пауль  
 26.10.2021 г.

### Техническое задание № 53

на оказание услуг по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность

Наименование структурного подразделения	Фонд развития Республики Хакасия – Центр инжиниринга
Наименование услуг	Услуги по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия (субъектов малого и среднего предпринимательства), выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность. Указанная услуга входит в состав комплексной услуги «Производительность труда».
Дата, время, место приема предложений на оказание услуг	Предложение на оказание услуг предоставляются до 18.00 местного времени (Республики Хакасия) 01.11.2021 нарочно, почтовым отправлением (экспресс-почтой) по месту нахождения Фонда по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, 2А (Фонд развития Республики Хакасия), либо направляется через электронный документооборот Контур Диадок, заверенное усиленной квалифицированной электронной подписью. Предложение на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, должно содержать следующую информацию: - фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя; - стоимость и объем оказываемых услуг/выполняемых работ, предусмотренных техническим заданием. Предложение на оказание услуг предоставляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора с приложением копий документов, указанных в Техническом задании, заверенных надлежащим образом (с указанием ФИО лица, заверившего документы, и даты их заверения) При направлении через электронный документооборот Контур Диадок прилагаемые к предложению документы должны быть направлены в виде скан-копии документа, в формате pdf и/или jpeg, или иного формата с читаемым текстом.
Описание услуги	Услуги по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность, проводятся в соответствии с «Методикой анализа потенциала предприятия» (далее - Методика) <sup>1</sup> и включают в себя следующие этапы: 1. Подготовительный этап: 1.1. Назначение консультанта, который будет действовать от имени Исполнителя на предприятии; направление предприятию анкеты; осуществление поиска данных о предприятии в открытых источниках (в случае готовности предприятия предоставить информацию, Исполнитель

<sup>1</sup> Методика анализа потенциала малых и средних предприятий размещена на сайте Мойбизнес19.рф в разделе Инжиниринговый центр

запрашивает данные об экономических показателях его деятельности); изучение отраслей, в которых работает и с которыми взаимодействует предприятие; изучение основной продукции предприятия.

1.2. Проведение дистанционного анализа показателей деятельности предприятия (скоринг):

оценка полученных данных о деятельности предприятия; на основании полученных данных составление опросного листа для интервью с руководством предприятия; согласование даты визита на предприятие для проведения интервью с руководством предприятия.

2. Проведение интервью с директором (собственником) предприятия на основе составленного ранее опросного листа, но не ограничиваясь им.

3. Проведение интервью с руководителями структурных подразделений предприятия, наделенных правом принимать оперативные решения, на основе составленного ранее опросного листа, но не ограничиваясь им (при необходимости).

4. Проведение краткого визуального осмотра территории предприятия и его структурных подразделений.

5. Регистрация полученных от предприятия в процессе интервью и осмотра данных в форме записок консультанта в блокноте, выявление самых существенных из текущих проблем предприятия, ограничивающих его развитие, а также потенциальные точки роста предприятия.

6. Предложение руководителям структурных подразделений высказать предложения по решению выявленных проблем внутри предприятия. Регистрация полученных предложений.

7. Окончательный анализ и систематизация полученных данных, SWOT-анализ:

- систематизация полученных на предприятии данных;
- анализ предложенных предприятием решений выявленных барьеров (проблем); для выполнения данной задачи рекомендуется привлечение отраслевых и иных экспертов, а также сотрудников предприятия.

8. Определение возможных инструментов поддержки предприятия для реализации выявленного потенциала развития и роста предприятия.

9. Формирование отчета.

Формы проведения:

1. Удаленно по сети Интернет (видеоконференцсвязи).

2. На территории предприятия.

Требования к результату по анализу потенциала предприятия:

Результаты анализа потенциала предприятия должны быть оформлены в виде отчета и должен включать в себя:

- подготовленный профиль предприятия, позволяющий определить его ключевые компетенции, выпускаемую продукцию, конкурентную позицию и репутацию на рынке с целью расширения доступа к рынкам сбыта, включения его в кооперационные цепочки, систему аутсорсинга (поставщиков), государственные программы развития промышленности и импортозамещения;

- отчет оказанной услуги по антикризисному консалтингу, содержащий результаты анкетирования субъектов малого и среднего предпринимательства, скоринга, интервьюирования руководства предприятия, SWOT-анализа, а также перечень предложений по устранению выявленных барьеров (проблем), путей реализации потенциала развития и роста предприятия, доступных инструментов государственной и других видов поддержки;

- презентацию, содержащую основные предложения и решения для руководства предприятия.

	<p><u>Прочие условия.</u></p> <p>Исполнитель самостоятельно взаимодействует с субъектами малого и среднего предпринимательства – получателями услуг и имеет право запрашивать необходимые для оказания услуг материалы в течение всего срока оказания услуг.</p> <p>Исполнитель обязан предоставлять разъяснения Заказчику, получателям услуги по вопросам, возникающим в ходе оказания услуг.</p> <p>Исполнитель обеспечивает оказание услуг в полном соответствии с Техническим заданием.</p> <p>В связи с тем, что настоящая услуга входит в состав комплексной услуги, Исполнитель обязуется взаимодействовать с другими исполнителями, оказывающими услуги, входящие в состав комплексной услуги «Производительность труда» и устранять замечания (недоработки) (в том числе после приемки услуг получателем услуг/Заказчиком), выявленные в процессе оказания услуг указанными исполнителями, а также Заказчиком и получателями услуг.</p>
<p>Срок оказания услуг</p> <p>Срок действия договора</p>	<p>Срок оказания услуги субъекту МСП, с момента получения исполнителем заявления субъекта МСП от Заказчика, не должен превышать 25 (двадцать пять) календарных дней.</p> <p>Общий срок оказания услуг - до 10.12.2021(включительно).</p> <p>Срок действия договора с исполнителем – с момента заключения договора до полного исполнения обязательств сторонами.</p>
<p>Требования к услугам</p>	<p>Услуги по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия (субъектов малого и среднего предпринимательства), выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность, оказываются на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявления, поступившего от субъекта МСП в адрес заказчика и продублированного на адрес электронной почты исполнителя в течении двух дней с момента поступления.</li> <li>- трехстороннего соглашения, заключенного между заказчиком, исполнителем и МСП по форме, согласованной заказчиком и исполнителем при заключении договора.</li> </ul> <p>1. Исполнитель при оказании услуг обязуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- добросовестно, своевременно и качественно оказывать услуги по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;</li> <li>- оказывать услуги субъектам МСП в индивидуальном порядке, по месту своего нахождения (месту нахождения своего офиса), за исключением выездных мероприятий;</li> <li>- оказывать услуги собственными силами, либо при согласовании с Заказчиком, с привлечением сторонних организаций, при этом Исполнитель несет ответственность за действия привлекаемых им сторонних организаций, а также за соблюдение ими норм и правил, предусмотренных законодательством при оказании данных Услуг;</li> </ul> <p>2. Услуга предоставляется в следующем порядке:</p> <p>После получения от заказчика заявления субъекта МСП на услуги по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность, исполнитель обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем получения заявления субъекта МСП от заказчика связаться с субъектом малого и среднего предпринимательства для согласования порядка взаимодействия и документов, требуемых для оказания услуги, и, в случае необходимости, отработать взаимодействие посредством электронной почты, телефона;</li> </ul>

	<p>- в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявления субъекта МСП – получателя услуг от заказчика подписать с получателем услуг трехстороннее соглашение на услуги по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность, указав полный состав услуг, и не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания соглашения исполнителем и получателем услуг, направить его на подпись заказчику (соглашение заключается по форме, приложенной к Договору об оказании услуг). Датой направления Соглашения или мотивированного отказа считается дата отправки электронного письма или дата отправки, указанная в почтовой квитанции. Допускается подписание трехстороннего Соглашения путем обмена подписанными сканированными документами;</p> <p>- оказать услуги, указанные в заключенном трехстороннем соглашении, в полном объеме.</p> <p>3. Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Техническим заданием. При оказании услуг исполнитель самостоятельно осуществляет взаимодействие с Получателем услуг, в том числе запрашивает документы и сведения, необходимые для оказания услуг.</p> <p>4. Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных субъектов МСП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.</p> <p>5. Исполнитель обязан своевременно сообщать заказчику информацию об обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию услуг, возникших в процессе оказания услуг и предлагать пути их решения.</p> <p>6. Исполнитель дает обязательство об отказе в предоставлении услуг получателям услуги в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с ФЗ от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».</p>
<p>Требования к исполнителю</p>	<p>Исполнитель должен соответствовать следующим требованиям:</p> <p>1. Быть правомочным на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: <a href="https://egrul.nalog.ru/">https://egrul.nalog.ru/</a>- ФНС, для физических лиц - реестр недействительных паспортов - <a href="http://services.fms.gov.ru/">http://services.fms.gov.ru/</a>- Главное управление по вопросам миграции МВД России) или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства).</p> <p>2. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) о непроведении ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда (в отношении российского юридического лица, индивидуального предпринимателя) о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (<a href="https://bankrot.fedresurs.ru/">https://bankrot.fedresurs.ru/</a>- Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <a href="https://kad.arbitr.ru/">https://kad.arbitr.ru/</a>- картотека арбитражных дел).</p> <p>3. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) об отсутствии сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок» (<a href="http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html">http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html</a> - реестр недобросовестных поставщиков).</p> <p>4. Иметь лицензию, допуск, сертификат если продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ допускается только при наличии</p>

соответствующих документов.

5. Деятельность не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложений и документов.

Исполнитель должен соответствовать следующим критериям отбора:

Общие критерии отбора:	Подтверждающие документы
1. Опыт предоставления аналогичных услуг (проведение анализа потенциала малых и средних предприятий и др. подобных работ и услуг) в течение 2х последних лет.	Договоры с актами выполненных работ/оказанных услуг или соглашения об оказании указанных услуг, заключенных между исполнителем, субъектом МСП (получателем услуг) и организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с актами приемки оказанных услуг.
2. Наличие образования, квалификации сотрудников (в том числе, привлеченных по договору ГПХ), требуемых для оказания соответствующих услуг. Сотрудники - непосредственные исполнители должны обладать профессиональными знаниями, опытом оказания вышеуказанных услуг.	Дипломы или сертификаты, документы, подтверждающие трудовые/гражданско-правовые отношения с сотрудниками (договоры, трудовые книжки или письмо участника о сотрудниках участника процедуры отбора, являющихся непосредственными исполнителями)
3. Возможность привлечения физических или юридических лиц, или индивидуальных предпринимателей (третьих лиц), специализирующихся для оказания услуг/выполнении работ, на оказание/выполнение которых проводится отбор	Действующие договоры, в том числе предварительные, или письма о сотрудничестве, подтверждающие возможность привлечения третьих лиц, документы, подтверждающие опыт предоставления аналогичных услуг/выполнения работ привлекаемым третьим лицом (договоры с актами оказанных услуг/выполненных работ)
4. Наличие положительных рекомендаций /отзывов от контрагентов, которым оказывались аналогичные услуги (проведение анализа потенциала малых и средних предприятий) либо наличие положительных отзывов об оказываемых услугах в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение оказания услуг и обсудить уровень удовлетворенности качеством услуг	Копии благодарственных писем или рекомендаций, перечень контрагентов с указанием тел. для связи.

Минимальный размер соответствия требованиям, определенным в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора исполнителей по проведению экспресс-оценки индекса технологической готовности – 75%.

Каждый критерий оценки участников процедуры отбора имеет равнозначный процент. Сумма процентов по всем баллам составляет 100%. Минимальный размер процентов соответствия рассчитывается следующим образом: количество критериев, соответствие которым подтверждено исполнителем, делится на общее количество критериев, предусмотренных для конкретных работ/услуг, и умножается на 100 %.

**Общие требования для документов, подтверждающих соответствие критериям:**

- Для подтверждения возможности привлечения третьих лиц требуется предоставлять действующие договоры. При пролонгации документы, подтверждающие пролонгацию договора: дополнительное соглашение или при автоматической пролонгации – письмо привлекаемой стороны о том, что правоотношения по договору продолжают или акты, подтверждающие оказание услуг/выполнение работ после истечения срока действия договора.

- При изменении ФИО сотрудника/ работника по договору ГПХ, а также участника отбора и/или спикера предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ).

- При изменении ФИО/наименования привлекаемого лица предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ, решение об изменении наименования юридического лица).

- При предоставлении копии трудовой книжки на сотрудника, в качестве

	<p>подтверждения наличия штатных сотрудников, специализирующихся на оказании соответствующих услуг. на копии трудовой книжки должна содержаться приписка о том, что сотрудник работает по настоящее время, с указанием даты, в которую осуществляется заверение наличия трудовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• При предоставлении копии трудового договора/соглашения, с неограниченным сроком действия, или сроком действия который истек на дату проведения отбора, в качестве подтверждения наличия штатных сотрудников, специализирующихся на оказании соответствующих услуг, на копии трудового договора должна содержаться приписка о том, что сотрудник работает по настоящее время, с указанием даты, в которую осуществляется заверение наличия трудовых отношений, либо дополнительное соглашение к трудовому договору/соглашению, свидетельствующее о пролонгации трудового договора/соглашения.</li> </ul> <p>Документы, подтверждающие соответствие требованиям, определенным в качестве критериев, для оценки участника процедуры отбора предоставляются на русском языке либо на иностранном языке с приложением заверенного перевода.</p>
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	Порядок сдачи-приемки результатов будет определен договором.
Порядок оплаты услуг	Услуга предоставляется Получателю услуги на условиях софинансирования расходов в пропорции: 80% от стоимости услуг оплачивается Заказчиком, 20% от стоимости услуг оплачивается получателем услуги.
Порядок отбора исполнителей	Победителями процедуры отбора исполнителей признаются участники процедуры отбора подрядчиков/исполнителей, предоставившие в полном объеме документы, соответствующие требованиям, и минимальному размеру требований, определенных в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора подрядчиков/исполнителей, указанному в техническом задании на выполнение работ/оказание услуг.
Цена услуг (включая все взносы/расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг)	<p>Стоимость услуг по анализу потенциала малых и средних предприятий Республики Хакасия, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность, рассчитывается на основании прејскуранта (иного документа, регламентирующего стоимость услуг исполнителя), действующего на момент заключения договора, в соответствии настоящим ТЗ, но не может превышать 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек для одного субъекта МСП (100 000 рублей = 100%).</p> <p>Общее количество оказываемых исполнителем услуг и их общая стоимость (цена договора) определяются исходя из количества заявок, поступивших от субъектов МСП в адрес исполнителя, в пределах суммы, утвержденной в направлениях расходования субсидии федерального бюджета и бюджета Республики Хакасия на финансирование центра «Мой бизнес», и распределенной по итогам отбора в зависимости от количества МСП прошедших отбор.</p> <p>Договором может быть определена его максимальная стоимость (цена договора), которая в одностороннем порядке может быть изменена заказчиком в зависимости от востребованности услуг исполнителя (выбора его в качестве исполнителя субъектами МСП).</p>

Договор на оказание услуг по настоящему техническому заданию будет заключен с несколькими исполнителями, которые соответствуют требованиям и критериям, определенным настоящим техническим заданием.

К предложению на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, должны быть приложены следующие документы/сведения:

- карточка предприятия (юридического лица/индивидуального предпринимателя), содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия,

имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в т.ч. осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона;

- копии документов, удостоверяющих личность физических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, в составе документов должна содержаться доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, в составе документов на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность), зарегистрированных до 01.01.2020, либо листа записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (для юридических лиц), копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, в т. ч. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копия устава участника отбора (для юридических лиц);

- обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту МСП, если они с подрядчиком/исполнителем состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- решение об одобрении или совершении крупной сделки (для юридических лиц), либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством (в случае, если единственный учредитель (участник) юридического лица является его исполнительным органом, решение об одобрении или совершении крупной сделки либо справка не требуются);

- копии документов, подтверждающих соответствие подрядчика/исполнителя вышеуказанным критериям;

- документы о принадлежности участника отбора к группе компаний и/или подтверждающие право осуществлять деятельность под товарным знаком (при принадлежности участника отбора к группе компаний или осуществлении деятельности под товарным знаком).