

Согласовано:  
Руководитель  
Центра поддержки субъектов МСП  
Е.А. Эклер  
17.10.2023г.



Утверждаю:  
Директор Фонда развития  
Республики Хакасия  
Д.А. Пауль  
17.10.2023 г.

**Техническое задание № 48 от 17.10.2023г.**

на услуги по проведению обучающего курса, направленного на обучение субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Республики Хакасия самостоятельной работе на электронных торговых площадках.

Наименование структурного подразделения заказчика	Центр поддержки МСП Фонда развития Хакасии (далее-Центр поддержки МСП)
Дата, время, место приема предложений на оказание услуг	<p>Предложение на оказание услуг предоставляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора с приложением копий документов, указанных в Техническом задании, заверенных надлежащим образом (с указанием ФИО лица, заверившего документы, и даты их заверения) до 18.00 местного времени (Республики Хакасия) 23.10.2023 нарочно, почтовым отправлением (экспресс-почтой) по месту нахождения Фонда по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, 2А, либо направляется через электронный документооборот Контур Диадок, заверенное усиленной квалифицированной электронной подписью.</p> <p>При направлении через электронный документооборот Контур Диадок прилагаемые к предложению документы должны быть направлены в виде скан-копии документа, в формате pdf и/или jpeg, или иного формата с читаемым текстом. Предложение на оказание услуг, предусмотренное техническим заданием, должно содержать следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица;</li><li>- стоимость и объем оказываемых услуг/выполняемых работ, предусмотренных техническим заданием.</li></ul>
Наименование и объем услуг	<p>Услуги по проведению обучающего курса, направленного на обучение субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – получатели услуги, участники мероприятия) Республики Хакасия (согласно списку, направленному заказчику) самостоятельной работе на электронных торговых площадках, состоят из занятий и очных групповых консультаций:</p> <p>1. Занятия по следующим темам:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Принципы работы маркетплейсов, общие понятия (знакомство с маркетплейсом Wildberries, выбор организационно-правовой формы, регистрация на портале Wildberries, прочие аналогичные вопросы);</li><li>- Выбор товара (анализ ниши, расчет маржинальности, сертификация, прочие аналогичные вопросы);</li><li>- Карточка товара (что должна содержать карточка товара, создание карточки, анализ конкурентов, создание продающего контента);</li><li>- Подготовка товара, отгрузка (упаковка товара, виды отгрузок на склады, штрих код товара, прочие аналогичные вопросы);</li><li>- Цены и скидки (расчет рентабельности, акции, скидки, прочие аналогичные вопросы);</li><li>- Продвижение товара на маркетплейсе;</li><li>- Площадка Ozon. В чем различия между Ozon и Wildberries? Знакомство с площадкой и особенностями работы на площадке Ozon;</li><li>- Ответы на вопросы.</li></ul> <p>Общее количество занятий – 25 (по 2 академических часа каждое).</p>

	<p>2. Очные групповые консультации (ориентировочное количество участников – не менее 20), направленные на помощь в создании личного кабинета на электронной торговой площадке, либо на помощь в работе с уже имеющимся личным кабинетом на электронной торговой площадке</p> <p>Общее количество консультаций не менее 4-х консультаций за курс продолжительностью не менее 60 минут каждая.</p> <p>На протяжении всего периода обучения исполнитель создает группу в мессенджерах Viber или Telegram для осуществления общей консультационной поддержки получателей услуги.</p> <p>Исполнитель проводит обучающий курс, согласно расписанию занятий. Расписание занятий будет определено в Договоре об оказании услуг между заказчиком и исполнителем.</p>
Сроки	<p>Срок оказания услуг по проведению обучающего курса в полном объеме участникам мероприятия - 25 календарных дней с момента направления заказчиком списка участников мероприятия.</p> <p>Срок действия договора с исполнителем – с момента заключения договора до полного выполнения обязательств сторонами.</p>
Требования к услугам	<p>Исполнитель при оказании услуг обязан добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора возмездного оказания услуг.</p> <p>Исполнитель вправе привлечь к исполнению договора третьих лиц (спикеров). В этом случае исполнитель несет перед заказчиком ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение работы третьими лицами, в объеме, предусмотренном договором.</p> <p>Не допускается приобретение иностранной валюты, за счет средств полученных за оказание услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием.</p>
Порядок оплаты услуг	<p>Порядок оплаты услуг будет определен в Договоре об оказании услуг между заказчиком и исполнителем.</p>
Требования к исполнителю	<p>Исполнитель должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Быть правомочным на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: <a href="https://egrul.nalog.ru/">https://egrul.nalog.ru/</a>- ФНС, для физических лиц - реестр недействительных паспортов - <a href="http://services.fms.gov.ru/">http://services.fms.gov.ru/</a>- Главное управление по вопросам миграции МВД России) или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства).</li> <li>2. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) о непроведении ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда (в отношении российского юридического лица, индивидуального предпринимателя) о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (<a href="https://bankrot.fedresurs.ru/">https://bankrot.fedresurs.ru/</a>- Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <a href="https://kad.arbitr.ru/">https://kad.arbitr.ru/</a>- картотека арбитражных дел).</li> <li>3. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) об отсутствии сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок» (<a href="http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.htm">http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.htm</a>   - реестр недобросовестных поставщиков).</li> <li>4. Иметь лицензию, допуск, сертификат если оказание услуг, выполнение работ допускается только при наличии соответствующих документов.</li> <li>5. Деятельность не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложений и документов.</li> <li>6. В целях проявления должной осмотрительности при выборе контрагента (Исполнителя), Заказчик проводит проверку поставщиков (подрядчиков/исполнителей) на наличие/отсутствие действующих исполнительных</li> </ol>

производств. При наличии действующего исполнительного производства, возбужденного в отношении поставщика (подрядчика/исполнителя) на сумму свыше 10 000 (десяти тысяч) рублей. Заказчик вправе отказать в заключении договора такому поставщику (подрядчику/исполнителю) (даже при его соответствии установленным требованиям и критериям) либо договор с таким поставщиком (подрядчиком/исполнителем) может быть заключен на условиях оплаты услуг только после исполнения обязательств по заключаемому договору в полном объеме.

Исполнитель должен соответствовать следующим критериям:

Критерии	Подтверждающие документы
<p>1. Опыт предоставления услуг по проведению информационно – обучающих мероприятий по темам, касающимся самостоятельного размещения товаров на электронных торговых площадках, в период с 01.01.2022 по 01.09.2023 в количестве не менее 3 услуг (договоров).</p>	<p>Договоры с актами оказанных услуг или соглашений об оказании услуг, заключенных между исполнителем, субъектом МСП (получателем услуг) и организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с актами приемки оказанных услуг.</p>
<p>2. Наличие положительных рекомендаций и/или отзывов от контрагентов, которым оказывались услуги по проведению информационно – обучающих мероприятий по темам, касающимся самостоятельного размещения товаров на электронных торговых площадках или наличие положительных отзывов в сети Интернет и наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение оказания услуг и обсудить уровень удовлетворенности качеством услуг.</p>	<p>Благодарственные письма, или рекомендации и перечень контрагентов с указанием тел. для связи</p>
<p>3. Наличие работников, принятых по трудовым договорам, и/или привлеченных по гражданско-правовым договорам физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);</p> <p>или возможность оказания услуг, по которым проводится отбор, лично участником процедуры отбора – индивидуальным предпринимателем;</p> <p>и/ или возможность привлечения третьих лиц (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), специализирующихся на оказании услуг, по которым проводится отбор.</p>	<p>Копии действующих трудовых договоров/действующих договоров гражданско-правового характера и/или выкопировка из трудовой книжки (страница с ФИО работника, страница о приеме работника на работу и следующая страница).</p> <p>Гарантийное письмо о том, что работы/услуги производились/ оказывались участником отбора – индивидуальным предпринимателем лично, без работников;</p> <p>Копии действующих договоров/ соглашений, заключенных между участником отбора и привлекаемым третьим лицом на оказание услуг, по которым производится отбор, или копии предварительных договоров/ соглашений о сотрудничестве между указанными лицами;</p> <p>В подтверждение опыта третьих лиц: копии договоров оказания услуг/ выполнения работ, заключенные привлекаемыми третьими лицами (с актами оказанных услуг/ выполненных работ) или информация об оказании третьими лицами услуг из общедоступных источников (отзывы, характеристика и проч.).</p>
<p>4. Наличие образования, квалификации участника отбора или спикера, участвующего в мероприятии, требуемого для оказания услуг по проведению обучающих мероприятий либо наличие опыта работы в указанной сфере или наличие опыта преподавательской деятельности по теме мероприятия/выступления, или наличие опыта публичных выступлений на подобных мероприятиях.</p>	<p>Дипломы или сертификаты, или договоры с актами приемки оказанных услуг/выполненных работ, или прочие документы, подтверждающие опыт.</p>

	<p>Минимальный размер соответствия требованиям, определенным в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора исполнителей, с учетом возможности привлечения третьих лиц – 75%.</p> <p>Каждый критерий оценки участников процедуры отбора имеет равнозначный процент. Сумма процентов по всем баллам составляет 100%. Минимальный размер процентов соответствия рассчитывается следующим образом: количество критериев, соответствие которым подтверждено исполнителем, делится на общее количество критериев, предусмотренных для конкретных работ/услуг и умножается на 100 %.</p> <p><b>Требования к документам, подтверждающим критерии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Договоры, подтверждающие возможность привлечения третьих лиц; договоры, подтверждающие наличие работников (трудовые договоры); договоры, подтверждающие наличие исполнителей (подрядчиков) (договоры ГПХ), должны быть действующими (т.е. при рассмотрении предоставленных документов можно было однозначно установить, что срок действия договора равен сроку или превышает срок оказания услуг/выполнения работ, на выполнение которых производится отбор). При пролонгации (продлении) договоров предоставляются документы, подтверждающие пролонгацию договора: дополнительное соглашение, свидетельствующее о продлении срока договора (работ, услуг) или при автоматической пролонгации – письмо привлекаемой стороны о том, что правоотношения по договору продолжаются.</li> <li>• При предоставлении копий трудовых договоров и трудовых книжек, на копии должна содержаться приписка о том, что сотрудник работает по настоящее время, с указанием даты, в которую осуществляется завершение наличия трудовых отношений.</li> <li>• При изменении ФИО лица/наименования юридического лица, документы которого предоставляются для подтверждения соответствия критерию - копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака, копия решения об изменении наименования юридического лица или иной документ, подтверждающий указанные изменения.</li> <li>• Документы, подтверждающие соответствие требованиям, определенным в качестве критериев, для оценки участника процедуры отбора предоставляются на русском языке либо на иностранном языке с приложением заверенного перевода.</li> <li>• Документы, подтверждающие соответствие участника отбора критериям, предоставляются за период, указанный в техническом задании, необходимый для оценки.</li> <li>• Документы, подтверждающие соответствие участника отбора критериям, предоставляются в разумном количестве.</li> </ul>
Порядок отбора	<p>Победителем процедуры отбора исполнителей признается участник процедуры отбора поставщиков (подрядчиков/исполнителей), соответствующий требованиям и минимальному размеру требований, определенных в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора поставщиков (подрядчиков/исполнителей), установленному разделом «Требования к Исполнителю», указанному в техническом задании.</p> <p>В случае, если несколько участников отбора соответствуют обязательным критериям отбора, то договор заключается с участником процедуры отбора, предложившим наиболее низкую цену на требуемые услуги. В случае, если наиболее низкая цена на требуемые услуги была предложена несколькими участниками процедуры отбора поставщиков (подрядчиков/исполнителей), договор заключается с участником, чье предложение было зарегистрировано первым.</p>
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	<p>Подробный порядок сдачи – приемки оказанных услуг будет определен в Договоре об оказании услуг между исполнителем и заказчиком.</p>
Цена услуг (включая все взносы, налоги, расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг в рублях)	<p>Стоимость услуг по проведению обучающего курса, направленного на обучение субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Республики Хакасия самостоятельному размещению товаров на электронных торговых не может превышать 400 000,00 (четыреста тысяч) рублей.</p> <p>В указанную стоимость входят налоги и сборы, все расходы исполнителя, связанные с выполнением обязательств, предусмотренных техническим заданием.</p>

Сведения и документы, прилагаемые к предложению и предоставляемые участниками процедуры отбора исполнителей:

- карточка предприятия (юридического лица/индивидуального предпринимателя), содержащая фирменное наименование (наименование), ИНН, ОГРН, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (юридический адрес), почтовый адрес (для юридического лица). (фамилия, имя, отчество,

паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона:

- копии документов, удостоверяющих личность физических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника процедуры отбора действует иное лицо, в составе документов должна содержаться доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенная печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, в составе документов на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копия решения (протокола) о создании юридического лица. При изменении наименования или организационно-правовой формы – копия решения (протокола) о внесении указанных изменений и документов, подтверждающих регистрацию таких изменений;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность), зарегистрированных до 01.01.2017, либо листа записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (для юридических лиц), копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, в т. ч. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копия устава участника отбора (для юридических лиц);

- обязательство об отказе в предоставлении услуги физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и субъектам малого и среднего предпринимательства в случае, если они с поставщиком (подрядчиком/исполнителем) состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- решение об одобрении или совершении крупной сделки (для юридических лиц), либо соответствующее гарантийное письмо, подтверждающее, что сделка не является крупной или одобрение не требуется в соответствии с законодательством (в случае, если единственный учредитель (участник) юридического лица является его исполнительным органом, решение об одобрении или совершении крупной сделки либо справка не требуются);

- копии документов, подтверждающих соответствие поставщика (подрядчика/исполнителя) вышеуказанным критериям;

- документы о принадлежности участника отбора к группе компаний и/или подтверждающие право осуществлять деятельность под товарным знаком (при принадлежности участника отбора к группе компаний или осуществлении деятельности под товарным знаком).

