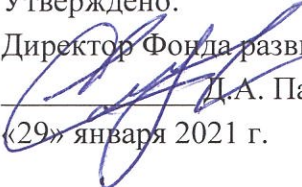


Утверждено:
Директор Фонда развития Хакасии

Д.А. Пауль
(29) января 2021 г.

Техническое задание № 13 от 29.01.2021

на оказание услуг по поиску и подбору потенциальных иностранных покупателей за рубежом по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Хакасия

Наименование структурного подразделения	Центр поддержки экспорта Фонда развития Хакасии (далее – ЦПЭ, Заказчик)
Наименование услуг	Оказание услуг по поиску и подбору потенциальных иностранных покупателей для субъекта малого и среднего предпринимательства Республики Хакасия (далее – СМСП), являющегося Получателем услуг, включая проверку интереса, налаживание связи с потенциальными иностранными покупателями, сопровождение переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, пересылку пробной продукции (в случае необходимости), содействие в проведении деловых переговоров по согласованию существенных условий экспортного контракта в целях его заключения (далее – Услуги).
Порядок подачи предложения на оказание услуг	<p>Предложения на оказание услуг предоставляются в течение 7 календарных дней с даты публикации настоящего Технического задания (до 18.00 по местному времени 08.02.2021 г.) нарочно, почтовым отправлением (экспресс-почтой) по адресу: 655016, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, 2 А, либо направляются через электронный документооборот Контур Диадок, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью.</p> <p>Предложение предоставляется в письменном виде единым документом и должно содержать:</p> <ul style="list-style-type: none">- фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица;- стоимость и объем оказываемых услуг, предусмотренных техническим заданием (с указанием стоимости комплексной услуги, указанной в разделе «Описание услуг» настоящего технического задания);- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они с исполнителем состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции». <p>Предложение предоставляется за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора с приложением документов и сведений, подтверждающих соответствие участника процедуры отбора требованиям и критериям, установленным настоящим техническим заданием, заверенных надлежащим образом (с указанием ФИО лица, заверившего документы, и даты их заверения).</p> <p>Исполнитель может выбрать одно или несколько направлений целевых рынков для оказания услуг. В случае выбора нескольких направлений Исполнитель предоставляет документы, подтверждающие компетенции Исполнителя по каждому из выбранных направлений в соответствии с критериями настоящего технического задания.</p>

Срок оказания услуг	Услуга предоставляется Исполнителем субъекту малого и среднего предпринимательства – Получателю услуги до 22.03.2021 г.
Срок действия договора	Срок действия договора - до 26.03.2021 г.
Описание услуг	<p>Услуги, оказываемые Исполнителем, включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Запрос коммерческого предложения и презентационных материалов от Получателя услуги, в случае необходимости корректировку перевода презентационных материалов и адаптацию под требования целевого рынка/ макрорегиона; - Рассылку по собственным базам потенциальных клиентов; - Систематизацию полученных результатов рассылок, проведение оценки; - Ведение коммерческой корреспонденции с потенциальными покупателями; - Ведение первичных телефонных переговоров и (или) переговоров с использованием видеоконференцсвязи (в случае необходимости); - В случае необходимости, организацию доставки/ пересылки пробной продукции; <p>Оказание содействия в проведении деловых переговоров по согласованию существенных условий экспортного контракта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - В случае необходимости, проведение Исполнителем дополнительных уточнений по тарифным и нетарифным ограничениям. - В случае необходимости, подачу Исполнителем запросов в госорганы страны потенциального партнера, а также в таможенные службы страны потенциального партнера. - Предоставление иных услуг, направленных на обеспечение надлежащего исполнения услуги. <p>Результатом оказания услуг является перечень потенциальных иностранных покупателей, проявивших интерес и готовых вступить в предметные переговоры с субъектом малого и среднего предпринимательства, и организация проведения переговоров по согласованию существенных условий экспортного контракта и отчет о проведении переговоров.</p> <p>По результатам оказания Услуг Исполнитель обязан предоставить Заказчику Отчет и Акт оказанных услуг.</p> <p>Отчет должен содержать список не менее 5 иностранных внешнеторговых партнеров для целевого макрорегиона/страны, а так же отражать информацию о содействии в организации деловых переговоров по согласованию существенных условий экспортного контракта, в количестве не менее одного потенциального покупателя на одного субъекта МСП.</p> <p>Отчет должен быть оформлен по следующей форме:</p>

	№ п/п	Наименование организации потенциального партнера	Сфера деятельности и профиль партнера	Контактная информация, контактное лицо	Результат переговоров с потенциальными иностранными покупателями	
	О первичных переговорах с потенциальными иностранными покупателями					
	1					
	2					
	...					
	О содействии в организации деловых переговоров по согласованию существенных условий экспортного контракта					
	1					
	2					
	...					
	Отчет предоставляется Заказчику на бумажном носителе, а также в электронном виде (в формате MicrosoftWord) путем пересылки на электронную почту представителя Заказчика (fondrh.export@mail.ru), либо на электронном носителе. Получателю услуг отчет предоставляется в электронном виде.					
	Требования к услугам	<p>Исполнитель дает обязательство об отказе в предоставлении услуг получателям услуги в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с ФЗ от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>Услуги оказываются на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявления, поступившего в электронном виде от Получателя услуг на сайт Заказчика https://мойбизнес19.рф/ и перенаправленного на адрес электронной почты Исполнителя; - трехстороннего соглашения, заключенного между Заказчиком, Исполнителем и СМСП по форме, согласованной Заказчиком и Исполнителем при заключении договора. <p>В течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения заявки Исполнитель должен заключить с СМСП трехстороннее соглашение и направить его Заказчику, запросить у СМСП, отправившего заявку, документы, необходимые для оказания услуг.</p> <p>По окончании оказания услуг Исполнитель обязан подписать у Получателя услуг акт сдачи-приемки оказанных услуг по соглашению.</p> <p>Один и тот же СМСП не вправе получить услугу, если ранее в отношении него было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания на момент обращения за услугой (подача заявки на услугу) не истекли.</p>				
Требования к Исполнителю	<p>Исполнитель должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Быть правомочным на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: https://egrul.nalog.ru/- ФНС, для физических лиц - реестр недействительных паспортов - http://services.fms.gov.ru/- Главное управление по вопросам миграции МВД России) или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства). 2. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) о непроведении ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда 					

(в отношении российского юридического лица, индивидуального предпринимателя) о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (<https://bankrot.fedresurs.ru>– Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <https://kad.arbitr.ru/>- картотека арбитражных дел).

3. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) об отсутствии сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок» (<https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/results.html> - реестр недобросовестных поставщиков).

4. Деятельность не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложений и документов.

5. Исполнитель вправе привлечь к исполнению договора третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами.

6. Иметь лицензию, допуск, сертификат если продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ допускается только при наличии соответствующих документов.

Критерии отбора и показатели оценки Исполнителя	Исполнитель должен соответствовать следующим критериям:	
	Критерии	Подтверждающие документы
	1. Опыт предоставления аналогичных (поиск партнеров и ведение международных переговоров) услуг/выполнения работ, в количестве не менее 3 (трех).	договоры с актами выполненных работ/оказанных услуг
	2. Наличие образования, квалификации участника отбора/сотрудников участника (в том числе, привлеченным по договору ГПХ), требуемых для оказания соответствующих услуг/выполнения работ. Специалисты (сотрудники - непосредственные исполнители) должны обладать профессиональными знаниями, опытом оказания вышеуказанных услуг, требуемых для оказания соответствующих услуг	дипломы и/или сертификаты, документы, подтверждающие трудовые/гражданско-правовые отношения с сотрудниками (договоры, трудовые книжки или письмо участника о сотрудниках участника процедуры отбора, являющихся непосредственными исполнителями)
3. Возможность привлечения специалистов, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (третьих лиц), специализирующихся на поставке	Действующие договоры, в том числе предварительные, и/или письма о сотрудничестве, документы, подтверждающие квалификацию	

<p>необходимых товаров, оказании услуг/выполнения работ, на поставку, оказание/выполнение которых проводится отбор. Привлекаемые специалисты и/или сотрудники привлекаемых юридических лиц/индивидуальных предпринимателей должны обладать профессиональными знаниями, опытом оказания услуг/выполнения работ, на оказание/выполнение которых проводится отбор.</p>	
<p>4. Наличие положительных рекомендаций/отзывов от контрагентов, которым поставлялись аналогичные товары, оказывались аналогичные услуги/производились работы либо наличие положительных отзывов в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение о поставке товаров, оказании услуг/выполнении работ и обсудить уровень удовлетворенности качеством товаров, услуг/работ</p>	<p>благодарственные письма и/или рекомендации, и/или перечень контрагентов с указанием тел. для связи</p>
<p>Минимальный размер соответствия требованиям, определенным в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора – 75%.</p>	
<p>Каждый критерий оценки участников процедуры отбора имеет равнозначный процент. Сумма процентов по всем баллам составляет 100%. Минимальный размер процентов соответствия рассчитывается следующим образом: количество критериев, соответствие которым подтверждено исполнителем, делится на общее количество критериев, предусмотренных для конкретных работ/услуг и умножается на 100 %.</p> <p>Общие требования для документов, подтверждающих соответствие критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для подтверждения возможности привлечения третьих лиц требуется предоставлять действующие договоры. При пролонгации документы, подтверждающие пролонгацию договора: дополнительное соглашение или при автоматической пролонгации – письмо привлекаемой стороны о том, что правоотношения по договору продолжаются или акты, подтверждающие оказание услуг после истечения срока действия договора. • При изменении ФИО сотрудника/ работника по договору ГПХ, а также участника отбора и/или спикера предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ). • При изменении ФИО/наименования привлекаемого лица предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия 	

	<p>свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ, решение об изменении наименования юридического лица).</p> <ul style="list-style-type: none"> Документы, подтверждающие соответствие требованиям, определенным в качестве критериев, для оценки участника процедуры отбора предоставляются на русском языке либо на иностранном языке с приложением заверенного перевода.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	<p>Отчетный период по заключаемому с исполнителем договору возмездного оказания услуг наступает по факту оказания услуг каждому из СМСП.</p> <p>В срок, не позднее одного рабочего дня после оказания услуг СМСП, Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг с последующим приложением оригиналов следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трехстороннее соглашение, заключенное между СМСП, Исполнителем и Заказчиком; - отчет о проведении первичных переговоров и отчет об организации и проведении переговоров о согласовании существенных условий экспортного контракта. - трехсторонний акт оказанных услуг по соглашению; - счет на оплату оказанных услуг.
Порядок оплаты услуг	Порядок оплаты услуг будет определен в договоре между Заказчиком и Исполнителем.
Максимальная цена услуг (включая налоги и взносы, расходы, связанные с оказанием услуг по настоящему техническому заданию), в рублях	<p>Стоимость услуг (Поиска партнера для одного СМСП) устанавливается на основании прейскуранта или иного документа, регламентирующего стоимость услуг Исполнителя, предоставленного Исполнителем до заключения договора, не может превышать стоимость, определенную в предложении, и не может превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 166 833 (сто шестьдесят шесть тысяч восемьсот тридцать три) руб. 33 коп. для стран СНГ и Монголии; - 164 333,33 (сто шестьдесят четыре тысячи триста тридцать три) руб. 33 коп. для Европейского Союза; - 172 500 (сто семьдесят две тысячи пятьсот) руб. для стран Ближнего Востока; - 175 000 (сто семьдесят пять тысяч) руб. для Китая; - 161 666 (сто шестьдесят одна тысяча шестьсот шестьдесят шесть) руб. 66 коп. для стран Юго-Восточной Азии. <p>Прейскурант или иной документ, регламентирующий стоимость услуг исполнителя, будет являться приложением к договору оказания услуг.</p> <p>Общая стоимость услуг по договору определяется исходя из числа направленных исполнителю заявок.</p>

Договор на оказание услуг по настоящему техническому заданию будет заключен с одним или несколькими исполнителями (не более 3-х), которые соответствуют требованиям и критериям, определенным настоящим техническим заданием.

Предложение на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, должно содержать следующую информацию:

- фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица;

- стоимость и объем оказываемых услуг, предусмотренных техническим заданием.

- обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они с поставщиком, исполнителем/подрядчиком состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Предложения предоставляются с приложением следующих документов и сведений, заверенных надлежащим образом:

- карточка предприятия (юридического лица/индивидуального предпринимателя), содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в т.ч. осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона;

- копии документов, удостоверяющих личность физических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, в составе документов должна содержаться доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенная печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанная руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, в составе документов на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность), зарегистрированных до 01.01.2020, либо листа записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (для юридических лиц), копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, в т.ч. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки (для юридических лиц), либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством (в случае, если единственный учредитель (участник) юридического лица является его исполнительным органом, решение об одобрении или совершении крупной сделки либо справка не требуются);

- копии документов, подтверждающих соответствие Исполнителя критериям, установленным в техническом задании;

- документы о принадлежности участника отбора к группе компаний и/или подтверждающие право осуществлять деятельность под товарным знаком (при принадлежности участника отбора к группе компаний или осуществлении деятельности под товарным знаком).

Документы предоставляются в виде копий, с указанием даты их заверения, проставлением штампа (надписи) «копия верна», печати организации и подписи уполномоченного должностного лица с указанием ФИО.