Утвержден

Приказом директора

Фонда развития Хакасии

№34 от 08.06.2020

**РЕГЛАМЕНТ**

**реализации мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства в целях повышения уровня и технологической готовности, конкурентоспособности, а также их развития в качестве потенциальных поставщиков в Республике Хакасия**

 **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент определяет методологию организации и осуществления функций Фонда развития Республики Хакасия, направленных на реализацию мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) в целях повышения уровня их технологической готовности, конкурентоспособности, а также их развития в качестве потенциальных поставщиков в Республике Хакасия.

* 1. Фонд развития Республики Хакасия выполняет свои функции во взаимодействии с Министерством экономического развития Республики Хакасия, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерным обществом «Федеральная корпорация развития по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация), Экспертной группой по рассмотрению, оценке заявок предпринимателей по программе «выращивание».
	2. В рамках деятельности, направленных на реализацию мероприятий по «выращиванию» Фонд развития Республики Хакасия руководствуется Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными законодательными актами, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законодательными Актами Республики Хакасия, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Республики Хакасия, настоящим Регламентом, соглашением о взаимодействии между Правительством Республики Хакасия и Корпорацией, использует в работе методические рекомендации по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», утвержденные Советом директоров Корпорации (протокол от 28.04.2020 №98).
	3. В настоящем Регламенте используются следующие определения и сокращения:

**«Выращивание»** - комплекс мер, включающий оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектов МСП в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иными крупными компаниями, в том числе с иностранным участием, локализующими производство на территории Российской Федерации.

**Субъект малого и среднего предпринимательства** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства, в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в сфере производства товаров, работ, услуг в соответствии с ОКВЭД2, за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), К,L,M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключение кодов 95, 96), T, U, а также кроме осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»).

**Инфраструктура поддержки субъектов МСП** – система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельности или привлекаются в качестве поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных при реализации государственных программ (подпрограмм Российской Федерации), государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов МСП и оказания им поддержки (в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

**Заказчики –** осуществляющие закупки товаров, работ, услуг компании, определенные Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иные крупные компании, в том числе с иностранным участием, локализующие производство на территории Российской Федерации.

**Продукция –** товары, работы, услуги, закупаемые заказчиками.

**Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации** – Министерство экономического развития Республики Хакасия.

**Экспертная группа по рассмотрению, оценке заявок предпринимателей по программе «выращивание» (ЭГ) –** специализированный полномочный коллегиальный орган, созданный уполномоченным органом исполнительной власти Республики Хакасия в целях принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий по «выращиванию».

**Индивидуальная карта развития (ИКР) –** план-график («дорожная карта») мероприятий по «выращиванию» субъекта МСП с указанием перечня и сроков выполнения таких мероприятий, ответственных лиц, объемов и источников финансирования.

1. **Источники финансирования мероприятий, направленных на реализацию комплекса мер по «выращиванию»**

2.1. Источниками финансирования мероприятий, направленных на реализацию комплекса мер по «выращиванию», являются:

2.1.1. Средства бюджетов всех уровней, в том числе в рамках реализации государственных программ (подпрограмм, специальных разделов) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм, специальных разделов) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм, специальных разделов), иных федеральных программ развития малого и среднего предпринимательства, региональных программ развития малого и среднего предпринимательства и муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. Средства организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1.3. Собственные средства субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1.4. Средства, полученные в результате участия субъекта малого и среднего предпринимательства в программах государственных и негосударственных организаций, оказывающих поддержку производственным и инновационным предприятиям, в соответствии с документами, регулирующими деятельность указанных организаций.

2.1.5. Средства кредитных и иных финансовых организаций.

1. **Источники информации о мероприятиях по «выращиванию**»

3.1. Официальным источником публикации документов, уведомлений и иной информации о мероприятиях по «выращиванию» является сайт центра «Мой бизнес» Фонда развития Республики Хакасия.

3.2. С целью отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для выполнения мероприятий по «выращиванию» Фонд развития Республики Хакасия на стартовой странице официального источника размещает в виде баннера или вкладки извещение о возможности подачи субъектами МСП заявок на участие в мероприятиях по «выращиванию» (далее – извещение), содержащее следующую информацию:

- время, период, место, способ подачи заявки на проведение квалификационной оценки и оказание услуг;

- форма заявки на получение услуг в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» и указание на способ подачи ее в электронном виде;

- основания для отказа субъекту малого и среднего предпринимательства в проведении квалификационной оценки и оказании услуг;

- контактный телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за прием заявок.

Фонд развития Республики Хакасия вправе дополнить извещение иной информацией, необходимой для реализации мероприятий по «выращиванию», а также разместить указанную информацию в средствах массовой информации и социальных сетях.

1. **Задачи и полномочия Фонда развития Республики Хакасия**

4.1. В рамках выполнения мероприятий по «выращиванию» Фонд развития Республики Хакасия реализует следующие задачи:

4.1.1. Вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства в мероприятия по «выращиванию» посредством информационного сопровождения проводимых мероприятий, освещения целей и результатов, проводимых или проведенных мероприятий.

4.1.2. Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по порядку участия в мероприятиях по «выращиванию».

Консультирование проводится сотрудниками Фонда развития Республики Хакасия, сотрудниками организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства следующими способами:

- в ходе личного приема;

- посредством телефонной связи;

- посредством почтовых отправлений, электронной почты.

Консультирование подразумевает доведение до субъектов малого и среднего предпринимательства информации:

- о мероприятиях по «выращиванию»;

- о наличии в реестре приоритетной продукции Заказчиков продукции, выпускаемой субъектом МСП;

- о соответствии субъекта МСП требованиям, предъявляемым к субъекту малого и среднего предпринимательства, для участия в мероприятиях по «выращиванию»;

- иной информации, относящейся к полномочиям Фонда развития Республики Хакасия, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, связанной с реализацией мероприятий по «выращиванию».

4.1.3. Координация взаимодействия организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при реализации мероприятий по «выращиванию».

4.1.4. Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства услуг в рамках мероприятий по «выращиванию» с привлечением к исполнению организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках специализации и компетенций, а также, иных организаций необходимых для выполнения мероприятий по «выращиванию».

4.1.5. Взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Хакасия по вопросам реализации мероприятий по «выращиванию».

4.2. В целях решения задач, указанных в пункте 4.1. настоящего Регламента, Фонд развития Республики Хакасия осуществляет следующие действия:

4.2.1. Прием и обработка заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в мероприятиях по «выращиванию».

4.2.2. Проведение предварительной проверки сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства.

4.2.3. Формирование документов для рассмотрения ЭГ.

4.2.4. Формирование и направление субъектам малого и среднего предпринимательства уведомлений о решениях, принятых ЭГ.

4.2.5. Заключение и обеспечение выполнения договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства об оказании услуг в рамках мероприятий по «выращиванию», с организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства о выполнении мероприятий по «выращиванию», организациями, оказывающими услуги по анализу финансово-хозяйственной деятельности, технической и технологической экспертизе.

4.2.6. Формирование и направление в ЭГ отчетности о реализации мероприятий по «выращиванию».

4.2.7. Осуществление консультационного сопровождения, в том числе с привлечением третьих лиц, субъектов МСП по привлечению к закупкам Заказчиков после реализации мероприятий по «выращиванию» согласно ИКР.

4.2.8. Осуществление взаимодействия с Заказчиками с целью выявления их потребности в продукции, а также определения перечня приоритетной продукции для дальнейшего поиска потенциальных поставщиков среди субъектов МСП.

4.2.9. Создание реестра субъектов МСП, способных выпускать продукцию по номенклатуре, пользующейся спросом у Заказчиков, и выступать поставщиками товаров, работ, услуг для таких Заказчиков.

4.2.10. Разработка методики квалификационной оценки субъектов МСП, а также формы и структуры ИКР и их направление на утверждение ЭГ.

1. **Условия оказания услуг субъекту малого и среднего предпринимательства по проведению мероприятий, направленных на «выращивание»**

5.1.Услуги, по проведению мероприятий, направленных на «выращивание», оказываются на следующих условиях:

 5.1.1. Регистрация и осуществление деятельности субъекта МСП на территории Республики Хакасия на дату подачи заявки на оказание услуг (далее – Заявка).

5.1.2. Отсутствие у субъекта МСП процедуры ликвидации или решений арбитражных судов о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, стадии наблюдения, внешнего управления и финансового оздоровления.

5.1.3. Отсутствие информация об исполнительном производстве в отношении юридического лица, индивидуального предпринимательства, открытом на основании решения суда о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда.

5.1.4. Субъект МСП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

5.1.5. Субъект МСП не занимается производством и(или) реализацией подакцизных товаров, добычей и(или) реализацией полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

5.1.6. Субъект МСП не является:

-участником соглашений о разделе продукции;

- кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

5.1.7. Деятельность Субъекта МСП не приостановлена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.1.8. Отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяется в отношении указанных физических лиц наказания, в виде лишения права занимать определенные должности, или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с деятельностью субъекта МСП, и административного наказания в виде дисквалификации. 5.1.10. Отсутствие сведений о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5.1.9. Отсутствие информации об исполнительном производстве в отношении субъекта МСП, открытом на основании решения суда о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда.

5.1.10. Номенклатура товаров, работ, услуг заявителя содержит позиции, включенные в реестр приоритетной продукции (с учетом внесенных ЭГ изменений (при наличии), или ЭГ приняла решение о возможности реализации мероприятий по «выращиванию» в отношении заявителя с целью перепрофилирования производственного процесса для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг).

5.2. Для рассмотрения вопроса об оказании услуг по проведению мероприятий, направленных на «выращивание», а именно, для предварительной оценки предприятия в соответствии с критериями, указанными в Методике предквалификационной и квалификационной оценки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъект МСП предоставляет следующие документы и сведения:

5.2.1. Заявка по форме согласно Приложению №1 к настоящему Регламенту.

5.2.2. Анкета субъекта малого и среднего предпринимательства согласно Приложению №2 к настоящему Регламенту.

5.2.3. Копии бухгалтерского баланса за последний отчетный период (год) (форма ОКУД 0710001, утверждена приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»), заверенной руководителем субъекта МСП;

5.2.4. Копии отчета о финансовых результатах за последний отчетный период (год) (форма ОКУД 0710002, утверждена приказом Минфина России
от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»), заверенной руководителем субъекта МСП.

5.2.5. Индивидуальный предприниматель, изъявивший желание участвовать в мероприятиях по «выращиванию», освобожденный от обязательного ведения бухгалтерского учета в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», направляет в РЦК заявку по форме, указанной в приложении № 2 к настоящим Методическим рекомендациям, с приложением одного из следующих документов в зависимости от налогового режима:

- копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1151020, утверждена приказом ФНС России от 03.10.2018 № ММВ-7-11/569@), заверенная индивидуальным предпринимателем;

- копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1152017, утверждена приказом ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@), заверенная индивидуальным предпринимателем;

- копия книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, за последний отчетный период (год) (по форме в соответствии с приложением № 3 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 № 135н «Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, и Порядков их заполнения»), заверенная индивидуальным предпринимателем;

- копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1151059, утверждена приказом ФНС России от 28.07.2014 № ММВ-7-3/384@), заверенная индивидуальным предпринимателем;

- копия налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1152016, утверждена приказом ФНС России от 26.06.2018 № ММВ-7-3/414@), заверенная индивидуальным предпринимателем.

5.2.6. Справки, подтверждающие отсутствие у индивидуального предпринимателя, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о неприменении в отношении указанных физических лиц наказания, в виде лишения права занимать определенные должности, или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с деятельностью субъекта МСП, и административного наказания в виде дисквалификации.

5.3. В целях проведения квалификационной оценки Фонд развития Хакасии/организации, привлеченные для выполнения мероприятий по «выращиванию», вправе запросить у субъекта малого и среднего предпринимательства, в отношении которого ЭГ принято решение о проведении квалификационной оценке, следующие документы и сведения:

5.3.1. Копию штатного расписания (Унифицированная форма № Т-3) (ОКУД 0301017), утв. Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты», заверенная руководителем субъекта МСП.

5.3.2. Копия сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (Форма по КНД 1110018), утв. Приказом ФНС России от 29.03.2007 №ММ-3-25/174@, заверенная руководителем субъекта МСП.

5.3.3. Копия организационно штатной структуры организации, заверенная руководителем субъекта МСП.

5.3.4. Копии оборотно-сальдовых ведомостей по счетам 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 08 «Вложения во внебюджетные активы», 62 «Расчеты с покупателями ми заказчиками», 68 «Расчеты по налогам и сборам» (в разрезе аналитики), заверенные руководителем субъекта МСП, из бухгалтерской программы предприятия.

5.3.5. Копии документов, подтверждающих право собственности и/или пользования земельным участком, иным недвижимым имуществом, необходимым для деятельности субъекта МСП (свидетельство о регистрации права, договор аренды земельного участка/помещения, выписка из ЕГРИП и т.д.), заверенные руководителем субъекта МСП.

5.3.6. Справка по производственным мощностям (перечень оборудования (наименование и тип оборудования)), возраст оборудования подтверждение права субъекта МСП на оборудование (пользование, собственность, лизинг), амортизация.

5.3.7. Справка об изготавливаемой продукции (для отечественного сырья /комплектующих в итоговом продукте, доля продукции, изготавливаемой по запатентованным и/или инновационным технологиям).

5.3.8. Прочие документы, запрашиваемые экспертом (исполнителем) для проведения квалификационной оценки и/или в целях формирования индивидуальной карты развития субъекта МСП.

1. **Выращивание субъекта МСП**

6.1. Мероприятия по «выращиванию» включают разработку и содействие при реализации комплекса мер, включающего в себя оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам МСП в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг крупными заказчиками.

6.2. Услуги по проведению мероприятий, направленных на «выращивание» оказываются в случае наличия в номенклатуре товаров, работ, услуг субъекта МСП позиций, включенных в реестр приоритетной продукции (опубликованный на официальном сайте Акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в разделе «Организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП/ Организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП»), либо перепрофилирования производственного процесса для выпуска данной продукции (выполнения работ, оказания услуг).

При отсутствии в номенклатуре товаров, работ, услуг субъекта МСП позиций, включенных в реестр приоритетной продукции, субъект МСП может обратиться за оказанием услуг по проведению мероприятий по «выращиванию», за счет собственных средств.

6.3. В рамках получения услуги субъекту МСП необходимо пройти квалификационную оценку. В случае оценки в 52 и более баллов разрабатывается индивидуальная карта развития (далее именуется – ИКР) субъекта МСП.

6.4. Срок реализации мероприятий, предусмотренных ИКР, определяется Экспертной группой по рассмотрению, оценке заявок предпринимателей по программе «выращивание» (ЭГ) в зависимости от содержания ИКР, но не должен превышать 18 месяцев с момента заключения договора на оказание услуги. В случае невозможности выполнения мероприятий в вышеуказанный срок по решению ЭГ по согласованию с субъектом МСП срок реализации ИКР может быть продлен.

6.5. При принятии ЭГ решения о проведении квалификационной оценки предприятия, Субъект МСП принимает на себя обязательства по выполнению всех мероприятий, направленных на «выращивание», в том числе, по предоставлению сведений и документов, необходимых для «выращивания», выполнению действий, требуемых для проведения квалификационной оценки, выполнения ИКР, участия в закупочных процедурах.

6.6. Субъект МСП принимает обязательство в течение года с момента успешной реализации ИКР принять участие в закупочных процедурах по заявленной приоритетной продукции.

6.7. Субъект МСП софинансирует оказание услуги по проведению мероприятий, направленных на «выращивание» в размере не менее 10 процентов от затрат на оплату экспертам за выполнение работ, по квалификационной оценке, и разработке ИКР.

Софинансирование услуг по проведению мероприятий, направленных на «выращивание», не производится субъектами малого и среднего предпринимательства, прошедшими отбор на оказание услуг по проведению мероприятий, направленных на «выращивание», в первый календарный год реализации мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства.

**7. Состав, последовательность и сроки выполнения процедур**

7.1.Фонд развития Республики Хакасия, в соответствии с разделом 3 «Источники информации о мероприятиях по «выращиванию», размещает извещение о начале отбора субъектов МСП на участие в мероприятиях по «выращиванию».

7.2. Фонд развития Республики Хакасия в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных настоящим Регламентом, проводит:

- экспертизу на предмет полноты и соответствия условиям настоящего Регламента;

- процедуру предварительной проверки предприятия в соответствии с критериями, указанными в Методике предквалификационной и квалификационной оценки субъектов малого и среднего предпринимательства.

 В случае необходимости сотрудники Фонда развития Хакасии выезжают по месту осуществления хозяйственной деятельности субъектом МСП.

7.3. Заявка считается принятой и регистрируется в журнале заявок с момента предоставления документов субъектом малого и среднего предпринимательства.

7.4. Основанием для отказа в оказании услуг является:

- предоставление субъектом МСП неполного пакета документов, предусмотренных настоящим Регламентом, и (или) документов, содержащих недостоверную информацию. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется способами, не запрещенными действующим законодательством;

- не соответствие условиям настоящего Регламента.

7.5. В случае отказа в приеме документов информирует субъект МСП об этом путем направления электронного письма с указанием причин отказа в течение пяти дней со дня завершения проведения экспертизы документов.

7.6. Фонд развития Хакасии формирует и предоставляет материалы ЭГ, созданной приказом Министра экономического развития Республики Хакасия. Материалы на рассмотрение ЭГ передаются не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения очередного заседания.

 7.7. ЭГ на заседании рассматривает материалы и принимает решение:

- об оказании, либо об отказе в оказании услуг по проведению мероприятий, направленных на «выращивание», на основании предварительной проверки;

 - о проведении квалификационной оценки предприятия, в случае принятия решения об оказании услуг, по реализации мероприятий «выращиванию».

Решение ЭГ оформляется протоколом.

7.8. В течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания ЭГ и принятия решения Фонд развития Республики Хакасия информирует субъектов МСП о принятом решении путем направления электронного письма.

7.9. Для проведения квалификационной оценки Фондом развития Республики Хакасия проводится отбор Исполнителя из числа организаций, компетентных в сфере анализа финансово-хозяйственной деятельности, технической и технологической экспертизы.

В процессе проведения отбора Исполнителей услуг по проведению мероприятий, направленных на «выращивание», Фонд развития Хакасии запрашивает у потенциальных Исполнителей обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту МСП, состоящем с ним в одной группе лиц, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

7.10. Фонд развития Республики Хакасия обеспечивает заключение трехсторонних договоров на оказание услуг между Фондом (Заказчик), сторонней профильной организацией (Исполнитель) и субъектом МСП (Получатель).

В договоре предусматриваются: предмет (техническое задание), сроки (устанавливаются индивидуально), стоимость услуг (включая софинансирование субъекта МСП), ответственность сторон. Услуги считаются оказанными Исполнителем после подписания всеми сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг. Обязательства субъекта МСП считаются исполненными после направления отчета Фонду развития Республики Хакасия об исполнении условий настоящего Регламента в соответствии с Заявкой.

7.11. Срок проведения квалификационной оценки определяется индивидуально, но не может превышать 30 рабочих дней с момента принятия решения о проведении оценки.

7.12. Исполнитель, в соответствии с утвержденной методикой квалификационной оценки, проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности, техническую и технологическую экспертизы (аудит). По окончанию проведения указанных мероприятий, Исполнитель направляет отчет Фонду развития Республики Хакасия, по результатам которого ЭГ принимается решение о предоставлении услуги по разработке ИКР.

7.13. Основаниями для отказа в оказании услуг являются:

- выявление в предоставленной Заявке и прилагаемых к ней документах недостоверной информации;

- рекомендации ЭГ об отказе в оказании услуги;

- суммарный балл квалификационной оценки менее установленного количества баллов.

При принятии ЭГ решения об отказе разработки ИКР субъект малого и среднего предпринимательства вправе обратиться повторно с заявкойна получение услуг в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» при объявлении Фондом развития Республики Хакасия следующего отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для выполнения мероприятий по «выращиванию» либо получить услуги по проведению мероприятий, направленных на «выращивание», за счет собственных средств.

7.14. При планировании мероприятий ИКР учитываются действующие в регионе меры поддержки субъектов МСП, программы и услуги, предоставляемые организациями инфраструктуры поддержки субъектов МСП, с целью включения в ИКР комплексных услуг по «выращиванию», а также требования, предъявляемые электронной торговой площадкой, на которой проводятся торги по конкретной продукции в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7.15. При формировании и реализации ИКР в зависимости
от результатов квалификационной оценки субъекту МСП предоставляются финансовые и нефинансовые меры поддержки.

Финансовые меры поддержки субъектов МСП включают:

- предоставление на льготных условиях финансовой аренды оборудования, а также иных средств производства, необходимых субъектам МСП для реализации мероприятий ИКР;

- предоставление кредитов на льготных условиях;

- предоставление субсидий, грантов;

- оказание факторинговых услуг;

- предоставление независимых гарантий и поручительств участников Национальной гарантийной системы;

- иные финансовые меры поддержки.

Нефинансовые меры поддержки субъектов МСП включают:

- проведение (с привлечением представителей Заказчиков) обучающих семинаров (в том числе в форме вебинаров) по вопросам участия субъектов МСП в закупках в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- оказание имущественной поддержки;

- предоставление возможности использования инженерной, инновационной, логистической инфраструктуры, необходимой для разработки, производства и организации системы доставки продукции;

- предоставление юридической и консультационной поддержки, в том числе по вопросам получения лицензий, разрешений, сертификации действующего производства и/или продукции субъекта МСП, сопровождения в закупках Заказчиков, исполнения заключенных с Заказчиками договоров;

- содействие в поиске потенциальных инвесторов.

7.16. Фонд развития Хакасии при формировании ИКР рассматривает также иные нефинансовые меры поддержки, предусмотренные государственными программами (подпрограммами, специальными разделами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами, специальными разделами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами, специальными разделами), иными федеральными программами развития малого и среднего предпринимательства, региональными программами развития малого и среднего предпринимательства и муниципальными программами развития малого и среднего предпринимательства, а также специальными программами по развитию (повышению конкурентоспособности, производительности и т. п.) субъектов МСП, разработанными субъектом Российской Федерации в рамках своих полномочий.

7.17. По результатам выполнения мероприятий по «выращиванию» в рамках ИКР ЭГ проводит итоговую квалификационную оценку субъекта МСП согласно утвержденной ЭГ методике квалификационной оценки субъектов МСП, являющуюся контрольным мероприятием изменения показателей по результатам мероприятий по «выращиванию».

7.18. Результат итоговой квалификационной оценки формируется ЭГ в формате чек-листа по исполнению мероприятий по «выращиванию», с указанием исходных показателей субъекта МСП на дату начала проведения мероприятий по «выращиванию» и итоговых достигнутых показателей на момент их завершения.

7.19. Сведения о результатах итоговой квалификационной оценки субъекта МСП представляются Фондом развития Хакасии на рассмотрение ЭГ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их формирования.

7.20. В случае нарушения субъектом МСП условий настоящего Регламента средства, оплаченные Исполнителям для нужд субъекта МСП, в том числе при выполнении ИКР, подлежат компенсации Фонду развития Республики Хакасия субъектом МСП в полном объеме затраченных средств. Компенсация оплаченных услуг для нужд субъекта МСП осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения субъектом МСП требования от Фонда развития Республики Хакасия.

7.21. Обязательную проверку соблюдения соответствия условиям настоящего Порядка осуществляет Фонд развития Хакасии. Уполномоченный орган вправе проводить аналогичную проверку.

7.13. Настоящий Регламент и форма Заявки размещаются на официальном сайте Фонда развития Республики Хакасия.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Регламенту реализации мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства в целях повышения уровня и технологической готовности, конкурентоспособности, а также их развития в качестве потенциальных поставщиков в Республике Хакасия  |

**ЗАЯВКА**

**субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг в рамках реализации мероприятия по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства в целях повышения уровня их технологической готовности, конкурентоспособности, а также их развития в качестве потенциальных поставщиков в Республике Хакасия**

Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей заявкой субъект малого и среднего предпринимательства выражает заинтересованность в получении и согласие с условиями предоставления следующих услуг (далее – услуги):

1. Проведение квалификационной оценки
2. Формирование индивидуальной карты развития и плана мероприятий по развитию
3. Реализация мероприятий в рамках плана мероприятий по развитию

Дополнительная информация (цели получения услуг, особенности деятельности и прочее):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписывая настоящее заявление, заявитель подтверждает, что:

- все предоставляемые сведения, в том числе изложенные в прилагаемой анкете, и документы являются подлинными и достоверными;

- с условиями предоставления услуг, изложенными на сайте https://мойбизнес19.рф/, заявитель ознакомлен;

- выражает согласие на обработку персональных данных в целях оказания услуг, включая (но не ограничиваясь) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, на весь срок оказания услуг. В случае предоставления заявителем в Фонд развития Хакасии персональных данных третьих лиц заявитель заявляет и гарантирует, что им получено согласие этих лиц на передачу их персональных данных в Фонд развития Хакасии и обработку этих персональных данных.

Опись прилагаемых документов:

1. Анкета заявителя.

2. Копия бухгалтерского баланса за последний отчетный период (год).

3. Копия отчета о финансовых результатах за последний отчетный период (год).

Подпись руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя)

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Регламенту

реализации мероприятий по «выращиванию»

субъектов малого и среднего предпринимательства в

целях повышения уровня и технологической готовности,

 конкурентоспособности, а также их развития в

 качестве потенциальных поставщиков в Республике Хакасия

**АНКЕТА СУБЪЕКТА МСП**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата заполнения | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

|  |
| --- |
| **I РАЗДЕЛ: ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ** |
| Наименование юридического лица/Имя, фамилия, отчество индивидуального предпринимателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН (ОГРНИП) |  |
| Сфера деятельности (основной код ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| Дата регистрации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон / факс |  |
| Сайт |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Контактное лицо: |  |
| - ФИО |  |
| - Должность |  |
| - Тел./факс |  |
| - Электронная почта |  |
| **II РАЗДЕЛ: СТРУКТУРА СОБСТВЕННОСТИ** |
| **Учредители / акционеры / пайщики\*** |
| Наименование / ФИО | ИНН / КПП | Доля в уставном капитале заявителя, % |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III РАЗДЕЛ: ОПИСАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| Размер уставного капитала, тыс. руб. (для юридических лиц) |  |
| Возраст предприятия / срок с даты регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, лет |  |
| Краткое описание производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) | Наименование продукции: | Код ОКПД 2 (с расшифровкой): |
|  |  |
| Среднесписочная численность работников за предшествующий год, ед. |  |
| Совмещение должностей собственника, руководителя и/или главного бухгалтера\* | Да/нет |
| Наличие филиалов, представительств\* | Да/нет | Адрес филиала/представительства:  |
| Предприятие осуществляет один или несколько приоритетных видов экономической деятельности или зарегистрировано и(или) ведет деятельность в Дальневосточном федеральном округе / моногороде / ТОСЭР[[1]](#footnote-1) | Да/нет |  |
| Наличие у предприятия зарегистрированного товарного знака/марки/бренда | Да/нет | Дата, номер государственной регистрации: |
| Наличие у предприятия зарегистрированной интеллектуальной собственности (на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для ЭВМ и т.д.) | Да/нет | На что выдан, дата, номер государственной регистрации, срок действия: |
| Общая обеспеченность территорией, зданиями, строениями и сооружениями, % |  |
| Наличие оборудования в собственности предприятия, включая оборудование в лизинге | Да/нет |
| Наличие автоматизированного оборудования | Да/нет |
| Наличие полностью амортизированного оборудования | Да/нет |
| Внедрена система менеджмента качества | Да/нет |
| Членство в отраслевых объединениях, ассоциациях и иных некоммерческих организациях | Да/нет | Наименование объединения/ассоциации: |
| Наличие формализованной программы развития предприятия или стратегического бизнес-плана | Да/нет |
| Внедрена производственная и (или) логистическая информационная система на предприятии | Да/нет | Наименование производственной и (или) логистической информационной системы:  |
| У предприятия отсутствует дефолт[[2]](#footnote-2) по обязательствам перед банками, лизинговыми компаниями, иными финансовыми организациями (отрицательная кредитная история) и (или) просроченная (неурегулированная) задолженность на протяжении последних 36 месяцев перед банками, лизинговыми компаниями, иными финансовыми организациями | Да/нет |
| Настоящим заявитель подтверждает, что:1) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;2) не занимается производством и(или) реализацией подакцизных товаров, добычей и(или) реализацией полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);3) не является:- участником соглашений о разделе продукции;- кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;4) не находится в процессе ликвидации, банкротства;5) деятельность заявителя не приостановлена в установленном законодательством Российской Федерации порядке;6) отсутствуют у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяются в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с деятельностью субъекта МСП, и административного наказания в виде дисквалификации. |

**\*** Не заполняется в отношении ИП

Подпись руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя)

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

1. Под предприятиями, осуществляющими один или несколько приоритетных видов экономической деятельности, понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели и осуществляющие следующую деятельность в соответствии с ОКВЭД2: Раздел А (коды 01, 02, 03); Раздел С (коды 10, 11 (только 11.06, 11.07), 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 (только 19.10, 19.20.9, 19.3), 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 (за исключением 29.10.2), 30 (за исключением 30.91), 31, 32, 33); Раздел D (код 35 (за исключением 35.21)); Раздел E (коды 36, 37); Раздел J (коды 61, 63); Раздел Q (коды 86, 87, 88); Раздел E (коды 38, 39); Раздел J (код 62 (за исключением 62.02.3, 62.02.9); Раздел M (коды 71, 72); Раздел R (коды 90.04.3, 93.1); Раздел I (код 55.1), либо в приоритетных отраслях, определенных субъектом Российской Федерации для целей региональной поддержки. [↑](#footnote-ref-1)
2. Дефолт (Дефолтное событие) – событие, зафиксированное кредитором (банком, лизинговой компанией, иной финансовой организацией) в отношении субъекта малого предпринимательства, свидетельствующее о невозможности исполнения субъектом малого предпринимательства своих обязательств перед данным кредитором, в том числе нарушение платежной дисциплины сроком более 90 дней. [↑](#footnote-ref-2)